



**FRATERNIDAD INTERNACIONAL DE HOMBRES
DE NEGOCIOS DEL EVANGELIO COMPLETO
FIHNEC HONDURAS**

PLAN NACIONAL DE TRABAJO



PERÍODO 2022-2023

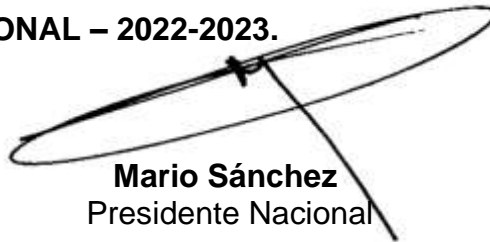
ÍNDICE

No	ACTIVIDAD		No. Página
A	Presentación		2
B	La Visión		3
C	Nuestra Identidad		3
D	Misión de FIHNEC		4
E	Código de Honor		5
F	La Declaración Doctrinal		6
G	Declaración emitida por Delegados y Directores Internacionales (5 julio 2006)		7
H	Objetivos Estratégicos		8
I	Descripción de los Objetivos Estratégicos		9.- 23
J	Plan Operativo		24
	J-1	Estructura Operativa a nivel Nacional	24
	J-1-1	Cuadro-1: Junta Directiva Nacional / Dir Int / Dir Nac / Dir Zonal	27
	J-1-2-	Cuadro-2: Direcciones Zonales / Capítulos	28
	J-1-3	Cuadro-3: Resumen de recurso humano en estructura operativa	29
	J-2	Presupuesto preliminar de gestión del Plan de Inversión en CNC	30
K	Observaciones y Sugerencias Importantes		31
L	Metas propuestas a nivel nacional		33
M	Anexos		34
	M-1	Anexo A Calendario de Eventos Nacionales, Zonales e Internacionales	34
	M-2	Anexo B Formulario Único y Explicación de uso	35
	M-3	Anexo C Organigrama FIHNEC	39
	M-4	Anexo D Información de Oficina Administrativa Nacional y Zonales	40

A.- PRESENTACIÓN

A la honorable **ASAMBLEA NACIONAL ORDINARIA DE PRESIDENTES DE CAPÍTULOS; La Junta Directiva Nacional de FICNEC HONDURAS**, muy amablemente presentamos el **PLAN NACIONAL DE TRABAJO** a desarrollarse en el período **2022-2023**, para su digno conocimiento, consideración, aprobación y su debida ejecución, mediante nuestro servicio a **DIOS**, en nuestra organización durante en el presente período.

JUNTA DIRECTIVA NACIONAL – 2022-2023.



Mario Sánchez
Presidente Nacional



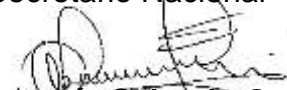
Gerardo Rivera
Vicepresidente Nacional



José Oswaldo Oliva
Tesorero Nacional



Adrián Franco
Secretario Nacional



Joaquín Salgado Ochoa
Fiscal Nacional





B.- LA VISIÓN FIHNEC

LA VISIÓN: RELATADA POR DEMOS SHAKARIAN

“Pude ver a personas de todo el mundo: Su raza, color de piel, como en una cámara con zoom pude ver detalles minuciosos desde la distancia, pude ver a las personas juntas hombro con hombro, pero sin contacto entre ellos. Cada rostro rígido, miserable, encerrados en su propia muerte, encerrados por sus complicaciones; miles de millones de almas perdidas, y la necesidad de presentarles a JESUCRISTO.

Él gritó: “¡SEÑOR, AYÚDALOS!”.

Entonces, de repente, DIOS les mostró a esas mismas personas, con los rostros radiantes, las manos levantadas al cielo, **Alabando al SEÑOR.**

Y la **PALABRA** vino a luz: “**HIJO MÍO, LO MISMO QUE VEZ DELANTE DE TI, PRONTO SUCEDERÁ**”

Hace 70 años, en la madrugada del 27 de diciembre de 1952, DIOS le dio a Demos Shakarian “**La visión de la transformación de hombres espiritualmente muertos a hombres espiritualmente vivos**”.

Y hace 45 años llegó esta preciosa visión a nuestra nación Honduras, y después de muchos años, todavía existen, varios hombres que deben conocer esta visión para cambiar su vida, en el año 2023 es tiempo de engrandecer la visión de nuestra Fraternidad y hacer que más hombres y familias sean parte de “**La Gente Más Feliz de la Tierra**”.

C.- NUESTRA IDENTIDAD

- ❖ Somos una organización constituida por hombres laicos, o sea no profesionales de la fe: como pastores y sacerdotes, pero si, con profesiones y oficios como: Ingenieros, Abogados, Médicos, Arquitectos, Técnicos, Obreros, Empresarios, Comerciantes, Labradores, Agricultores, Ganaderos, Militares, Policías y Estudiantes sin barreras religiosas, políticas, sociales, culturales ni económicas.
- ❖ Nos reunimos en lugares públicos y privados como: Hoteles, restaurantes, cafeterías, centros comunales, negocios, instituciones gubernamentales y privadas a compartir nuestras experiencias con DIOS por medio de un relato irrefutable: El testimonio personal.
- ❖ La Fraternidad no depende de ninguna iglesia local, nacional ni internacional y tampoco pretende ser una de ellas.
- ❖ No es una nueva secta, ni club social, ni de servicio; tampoco es un reformatorio, tenemos en nuestro seno católicos y evangélicos de las diferentes denominaciones. Estamos en más de 95 naciones de los cinco continentes del mundo, con miles de Capítulos funcionando.
- ❖ Nuestro propósito fundamental es: Compartir el amor, la compasión y la realidad de DIOS en nuestras vidas.
- ❖ Nuestro objetivo principal es: Establecer una relación personal con el señor Jesucristo para que, con su ayuda, seamos mejores esposos, mejores padres, mejores hijos, mejores ciudadanos respetuosos de nuestras leyes y autoridades; mejores patronos, mejores empleados, mejores hombres de negocios; honrados, honestos, íntegros y justos.



D.- MISIÓN FIHNEC

Nuestra organización tiene como misión: **EXALTAR A JESUCRISTO** por medio de nuestro testimonio de vida: llevando el mensaje transformador de DIOS de un hombre de negocios a otro hombre de negocios a través del testimonio en forma directa y personal, en nuestras reuniones de Capítulos o a través de eventos estratégicos, saliendo de nuestros locales de reuniones y llegando a centros de trabajo (Empresas, comercios, fábricas, instituciones privadas y públicas); Centros educativos y de formación (Escuelas, colegios, universidades, academias, institutos técnicos), Centros de Salud, hospitales y clínicas públicas y privadas. Unidades militares y policiales; Municipalidades, Patronatos, Sindicatos, Cooperativas y Casas de habitación.

EN ESENCIA:

- ❖ **Conducir personas al conocimiento de Jesucristo**
- ❖ **Alcanzar hombres en todas las naciones para Jesucristo.**
- ❖ **Llamar a los hombres para que retornen a DIOS.**
- ❖ **Ayudar a los creyentes a ser bautizados en el Espíritu Santo y crecer espiritualmente.**
- ❖ **Entrenar y equipar a los hombres, juntamente con su familia para que cumplan la gran comisión.**
- ❖ **Proporcionar un lugar donde ejercitar el compañerismo cristiano.**
- ❖ **Inducir a la unidad entre todos para permanecer en el cuerpo de CRISTO.**



E.- CÓDIGO DE HONOR DE FIHNEC DE ACUERDO A NUESTRAS CREENCIAS ESPIRITUALES

Considerando que nuestra Fraternidad fue fundada bajo el principio del amor fraternal y de la buena voluntad (San Juan 15:12), y considerando que en los últimos días las personas tendrán libertad de palabra como licencia para rechazar la autoridad y hablar maldades de dignatarios (Judas 8), y..... caminarán según la carne..... y despreciarán la autoridad..... convirtiéndose en presuntuosos, voluntariosos y sin temor de hablar maldad en contra de los dignatarios (2 Pedro 2:10).

Como miembro de FIHNEC, escojo someterme al siguiente Código de Honor:

1. Daré honor a Dios y a los líderes de esta Fraternidad y me someto a mis hermanos en este ministerio en el temor de Dios, ya que el temor del Señor es el principio de la sabiduría. También concuerdo a ser gobernado por las decisiones de los Funcionarios Internacionales, la Junta Internacional de Directores y los Delegados Internacionales. (Efesios 5:21).
2. Seré sobrio y veré por mis líderes en oración (1 Timoteo 2:1-3).
3. Caminaré en amor ferviente, esforzándome en mantener la unidad del Espíritu en el vínculo de la paz entre hermanos porque el amor cubre multitud de pecados. También estoy de acuerdo en ser cortés y bendeciré, sabiendo que soy llamado para impartir unabendición. Escogeré el amor para con mis hermanos y caminar en la luz, rechazando lastinieblas que me puedan cegar. (1 Pedro 4:8, Efesios 4:3, Proverbios 10:12, 1 Juan 2:10-11).
4. Me someteré a toda ordenanza de esta Fraternidad. (1 Pedro 2:13).
5. Caminaré con la dignidad del llamado que Dios ha escogido para mí en esta Fraternidad, y caminaré en toda mansedumbre hacia mis hermanos. (Efesios 4: 1-3).
6. No permitiré que una comunicación corrupta proceda de mi boca con respecto a mis hermanos en esta Fraternidad, sino solamente hablaré aquellas cosas que edifiquen e impartan gracia al oyente, pues he determinado que no contristaré al Espíritu Santo de Dios. (Efesios 4:29-30).
7. No me engañaré a mí mismo al decir que amo a mi hermano y después proceder a decirtodo tipo de cosas odiosas acerca de él. (1 Juan 4:20).
8. Ejercitaré la paz y la santidad con todos los hombres para que otros hombres vean al Señor. (hebreos 12:4).
9. No murmuraré ni daré un mal reporte acerca de cualquier miembro de esta Fraternidad, no inventaré planes malévolos en contra de los líderes de esta Fraternidad, y no sembraré discordia entre los hermanos. Decido caminar en amor y rechazo caminar de manera carnal, la cual está caracterizada por la envidia, las peleas y la división, porque aquellos que hacen eso no agradan a Dios. (Romanos 8:8, 1 Corintios 3:3).
10. Reconozco que el Cuerpo de Cristo tiene muchos miembros y que FIHNEC es solamente una parte. Si alguna vez me encontrara en medio de un conflicto con mis líderes, no causaré peleas ni división, sino que buscaré la dirección de Dios y me moveré hacia aquella parte del Cuerpo que Él ha escogido para mí.

Comprendo que la falta de cumplimiento de este Código de Conducta resultará en la suspensión de mis derechos de membresía en la Fraternidad Internacional de Hombres de Negocios del Evangelio Completo.

Este nivel de conducta fue adoptado y puesto en efecto por la Junta Internacional de Directores en reunión del 9 de octubre de 1994.

RICHARD SHAKARIAN
PRESIDENTE INTERNACIONAL FIHNEC

F.- DECLARACIÓN DOCTRINAL

Artículo No 1, sección 1, Naturaleza de la declaración doctrinal (Carta constitutiva de la FGBMFI).

- 1. Creemos en un solo, DIOS, creador de todas las cosas y que está en la trinidad del Padre, Hijo y Espíritu Santo.**
- 2. Creemos que el Hijo de DIOS, JESUCRISTO, se encarnó, fue engendrado por el Espíritu Santo, nacido de la Virgen María, y es verdadero DIOS y verdadero hombre.**
- 3. Creemos que la Biblia, en su totalidad, es la palabra inspirada de DIOS y la única regla infalible de fe y conducta.**
- 4. Creemos en la resurrección de los muertos, la felicidad eterna de los salvos, y el castigo eterno de los perdidos.**
- 5. Creemos en la salvación personal de los creyentes a través de la sangre derramada de CRISTO.**
- 6. Creemos en la santificación por la sangre de CRISTO, en la santidad personal de corazón y vida, y en separación del mundo.**
- 7. Creemos en la sanación divina, a través de la fe, y esa sanación está incluida en la expiación.**
- 8. Creemos en el Bautismo en el Espíritu Santo, acompañado por la inicial señal física de hablar en otras lenguas según el Espíritu de DIOS nos lo manifieste, (Hechos 2:4) como distinto del nuevo nacimiento, y en los nueve dones del Espíritu Santo, enumerado en 1 Corintios 12, como ahora disponibles para los creyentes.**
- 9. Creemos en la esperanza del cristiano; el regreso inminente y personal del Señor JESUCRISTO.**
- 10. Creemos en el evangelismo mundial intensivo y el trabajo misionero en acuerdo con la Gran Comisión, con las señales que le acompañan.**



G.- DECLARACIÓN DE FORT LAUDERDALE

DECLARACIÓN EMITIDA POR LOS DELEGADOS Y DIRECTORES INTERNACIONALES EN REUNIÓN OFICIAL DE LA CONVENCIÓN MUNDIAL FGBMFI EL 5 DE JULIO DEL 2006

FORT LAUDERDALE, FLORIDA, E.U.A.

EN OBEDIENCIA A NUESTRO FUNDADOR, DEMOS SHAKARIAN, DE “ROMPER EL MOLDE”; NOSOTROS LOS DELEGADOS Y DIRECTORES INTERNACIONALES, EN REUNIÓN OFICIAL DE LA CONVENCIÓN MUNDIAL FGBMFI EL 5 DE JULIO DEL 2006, AFIRMAMOS QUE NO HAY RESTRICCIONES NI LÍMITES EN EL GANAR ALMAS PARA NUESTRO SEÑOR JESUCRISTO. ABRAZAMOS COMO LA ESTRATEGIA DE DIOS PARACUMPLIR LA VISIÓN: EL USO DE TESTIMONIOS LAICOS COMO LA HERRAMIENTA PRINCIPAL. LOS DIFERENTES MÉTODOS DE ALCANCE QUE INCLUYEN REUNIONES DE CAPÍTULOS Y EQUIPOS DE FUEGO (EVENTOS DE AVIVAMIENTO O EVENTOS ESTRATÉGICOS), ASÍ COMO OTROS MÉTODOS DE ALCANCE QUE EL ESPÍRITU DE DIOS DIRIJA PARA ALCANZAR GENTE PARA JESÚS. ESTO ES LO QUE VEMOS COMO EL PRINCIPAL TRABAJO DE LOS HOMBRES DE FIC.

ADEMÁS, AFIRMAMOS, COMO SE ESTABLECE EN NUESTROS ESTATUTOS: QUE RECONOCEMOS LA EXISTENCIA Y EL ORIGEN DIVINO DE LAS IGLESIAS O ASAMBLEAS CRISTIANAS LOCALES, Y QUE NUESTRA FRATERNIDAD NO ES UN SUSTITUTO, NI UN COMPETIDOR CON NINGUNA IGLESIA O GRUPO DENOMINACIONAL.

H.- OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

No	DESCRIPCIÓN
OBJETIVO 1	OBJETIVO FUNDAMENTAL: Ganar HONDURAS para CRISTO.
OBJETIVO 2	Continuar fortaleciendo nuestra Red Nacional de Oración e Intercesión.
OBJETIVO 3	Mantener la buena imagen de la FIHNEC en HONDURAS, promoviendo nuevos "Proyectos de Alcance" en diferentes segmentos de la población Nacional.
OBJETIVO 4	Mejorar la comunicación con los miembros fortaleciendo la organización y comunicación de la Junta Directiva Nacional con la Oficina Nacional, las Oficinas Zonales, los Directores y los Capítulos.
OBJETIVO 5	Fortalecer el apoyo económico de la FIHNEC en HONDURAS.
OBJETIVO 6	Continuar con el desarrollo de la FIHNEC, la Unidad, Consolidación y Apertura de Capítulos.
OBJETIVO 7	Capacitar y lograr llegar a toda la membresía en general de la FIHNEC.
OBJETIVO 8	Impactar con el Evangelio Completo las comunidades, donde o no, tengamos presencia de FIHNEC por medio de Capítulos o Grupos Afines.
OBJETIVO 9	Continuar con la ejecución del Proyecto del Centro Nacional de Capacitación FIHNEC en Siguatepeque.
OBJETIVO 10	Fortalecer el apoyo a los Grupos Afines a FIHNEC HONDURAS.
OBJETIVO 11	Lograr que HONDURAS sea la Sede Organizativa y Ejecutiva, de la Cumbre Regional de Presidentes Nacionales y Juntas Directivas de FIHNEC.
OBJETIVO 12	Lograr que HONDURAS sea la Sede Organizativa y Ejecutiva de la Gran Convención Mundial de FIHNEC en Julio 2024.
OBJETIVO 13	Actualizar el registro de la Membresía en la Plataforma.



I.- DESCRIPCIÓN DE LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

OBJETIVO FUNDAMENTAL 1 GANAR HONDURAS PARA CRISTO

ESTRATEGIAS:

Organizar nuevos equipos de fuego integrados por hombres llenos del Espíritu Santo, comprometidos con DIOS y dispuestos a servirle de todo corazón, miembros activos en los Capítulos de las diferentes zonas geográficas del país, quienes visitarán Centros de Trabajo (Empresas, comercios, industrias, oficinas públicas y privadas, etc.), Centros de estudio (Escuelas, colegios, universidades), Unidades militares y policiales etc., y compartirán su testimonio de lo que DIOS ha hecho en sus vidas, familias y negocios; presentando el amor, la compasión, la fidelidad y la realidad de Cristo en sus vidas.

Será de gran bendición que cada Capítulo realice cuatro eventos estratégicos por mes en cualquier centro establecido en el párrafo anterior según su zona.

Posterior a cada visita es importante invitar a los hombres y mujeres a que asistan a los eventos a los Capítulos y promover la apertura de un Capítulo o Grupo en el lugar en que se realizó el evento estratégico.

OBJETIVO 2 CONTINUAR FORTALECIENDO NUESTRA RED NACIONAL DE ORACIÓN E INTERCESIÓN

ESTRATEGIAS:

1. Continuar fortaleciendo los Grupos Nacional y Zonales de Oración, constituidos con representantes de diferentes Capítulos de las Zonas, dirigidos por un Coordinador Zonal de Oración; para que ayunen e intercedan en acuerdo por las diferentes necesidades y propósitos de los miembros y Capítulos de la FIHNEC y previa apertura de nuevos Capítulos, Grupos y realización de eventos de avivamiento a nivel nacional; en las Zonas o Capítulos que soliciten ese apoyo; También previa realización de jornadas de responsabilidad y apoyo social (DRAS), previa realización de eventos especiales; Asambleas Nacionales de Presidentes de Capítulos, Elección de Junta Directiva Nacional, Elección de Juntas Directivas de Capítulos, Convención Nacional, Encuentro Nacional, Encuentros Zonales, Convención Mundial FIHNEC, por nuestras autoridades de FIHNEC: Mundiales, Nacionales, Zonales, Regionales, Capitulares. Por nuestra Nación y sus autoridades Gubernamentales, Civiles y Militares y cualquier autoridad que el Espíritu Santo le revele.
2. Todos estos Grupos de Oración deben de orar en acuerdo a nivel nacional bajo la Dirección y Coordinación del Director Nacional de Oración quien siempre estará pendiente del cumplimiento de los ayunos nacionales calendarizados y proporcionará la agenda de peticiones, propósitos e intenciones según el caso de que se trate.
3. Es importantísimo que los Directivos de cada Capítulo Ayunen e intercedan periódica y sistemáticamente en acuerdo por sus Capítulos, por las autoridades de FIHNEC y demás propósitos e intenciones que el Espíritu Santo les indique.

OBJETIVO 3

MANTENER LA BUENA IMAGEN DE LA FIHNEC EN HONDURAS, PROMOVRIENDO NUEVOS “PROYECTOS DE ALCANCE” A DIFERENTES SEGMENTOS DE LA POBLACIÓN NACIONAL.

ESTRATEGIAS:

1.- Fomentar un estímulo positivo para ser miembro de FIHNEC.

- a) Estimulando su participación como miembro en la FIHNEC involucrándolo activamente en el servicio a DIOS.
- b) Promoviendo nuevos proyectos de alcance e involucrando en los mismos a los miembros.
- c) Organizando la recaudación de fondos para apoyar los nuevos proyectos.

2.- Mejorar la buena imagen pública de la FIHNEC a nivel nacional, para atraer a su seno a los que no son miembros, impulsando a la vez, estrategias para presentar a Cristo a los que no le conocen.

- a) Realizando eventos estratégicos con funcionarios o dignatarios del Gobierno de HONDURAS, del Poder Ejecutivo, Legislativo y Judicial; con Misiones diplomáticas, cámaras de comercio e industria y gremios profesionales, militares y policiales y etc. Exponiendo temas de relevancia especial con un testimonio de poder compartido por un miembro de la FIHNEC acorde a las personas para las cuales va dirigido el evento.
- b) Utilizando los medios de comunicación para mayor alcance y cobertura en Tv, radio, periódico, revistas, boletines, redes sociales y etc.

OBJETIVO 4

MEJORAR LA COMUNICACIÓN CON LOS MIEMBROS FORTALECIENDO LA ORGANIZACIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA JUNTA DIRECTIVA NACIONAL CON LA OFICINA NACIONAL, OFICINAS ZONALES Y LOS CAPÍTULOES.

ESTRATEGIAS:

1. Mantener una fluida y eficiente comunicación por escrito de parte de la Junta Directiva Nacional con el personal de la Oficina Nacional, Oficinas Zonales, con Directores Internacionales, Directores Nacionales, Directores Zonales, Coordinadores Zonales, Directores Regionales, Representantes de Campo, Presidentes y Juntas Directivas de Capítulos, Grupos Afines de Damas, Jóvenes, empresariales y todos estos a su vez con su membresía.
2. Elaborar trimestralmente el boletín informativo que será la voz oficial de comunicación para todos los miembros de FIHNEC (Dirección Nacional de Literatura).
3. Elaborar y producir testimonios para enriquecer el banco en el directorio nacional de los miembros entre los servidores.
4. Mantener activo el programa de visitas a las diferentes zonas del país, por medio del Presidente y demás directivos nacionales, para conocer las necesidades espirituales de los servidores en los Capítulos de la FIHNEC.

OBJETIVO 5

FORTALECER EL APOYO ECONÓMICO DE LA FIHNEC EN HONDURAS

ESTRATEGIAS:

- 1) Dar cumplimiento, por parte de toda la membresía, a la Resolución No 14-04/0413 de la Junta Directiva Nacional, emitida en sesión ordinaria de trabajo No. 8, celebrada el día 4 del mes de abril del año 2013 en la ciudad de Tegucigalpa, M.D.C., la cual manifiesta, por tanto, la Junta Directiva Nacional de FIHNEC Honduras resuelve: 1. Instar a la Dirección Nacional de Capacitación y a la Dirección Nacional de SAEL para promover la facilidad de aportar parte de los diezmos en la Fraternidad.
- 2) Otros esquemas de apoyo:
 - a) Ofrendas de amor por medio de la membresía y por los Capítulos.
 - b) Ofrendas especiales para proyectos de inversión en el C.N.C.
 - c) Otros donativos económicos y en especie.
- 3) Concientizar a los Presidentes de Capítulos y Directores Zonales para que los Capítulos cumplan con los compromisos establecidos en nuestro Reglamento: Hacia la Tesorería Nacional, en el pago de inscripción de nuevos miembros (Lps 30.00 por cada uno) con su respectivo formulario de membresía lleno e ingresado en la Plataforma de Membresía (mensualmente); vigencia de los Capítulos (\$40.00 o su equivalente en lempiras) en la Oficina Nacional para la Oficina Internacional, (en marzo \$20.00 y en junio \$20.00) renovación anual de la membresía Lps 20.00 por cada miembro del Capítulo (en septiembre) incluyendo el listado de miembros; y el 20% de las aportaciones que se reciben en los Capítulos (mensualmente).
- 4) Informar a través del boletín oficial, a los miembros de todos los Capítulos y Grupos Afines, sobre los planes financieros, objetivos y propósitos de la Junta Directiva Nacional de la FIHNEC, a nivel nacional e internacional.

OBJETIVO 6

CONTINUAR CON EL DESARROLLO DE LA FIHNEC, UNIDAD, CONSOLIDACIÓN Y APERTURA DE CAPÍTULOS

ESTRATEGIAS:

1) Organización en el campo administrativo:

1.1. A nivel Nacional

- a) Continuar mejorando la información de la base de datos de los Capítulos y miembros de toda la nación.
- b) Alta prioridad es organizar perfectamente el registro de miembros a nivel nacional y por ende a nivel de Capítulos, **en este período tienen que ser inscritos todos los miembros de todos los Capítulos y Grupos Afines que estén funcionando en el País.**

El Director Nacional de Membresía con la colaboración de los Coordinadores Zonales de Membresía de los Capítulos; y apoyo del Director Zonal, los Presidentes y Secretarios de los mismos, serán decisivos para ejecutar las estrategias que conduzcan para alcanzar este objetivo.



- c) Es imperativo producir y levantar en forma responsable el banco de testimonios de los miembros en los Capítulos y obtener la información relacionada con los testimonios de los miembros para su participación en Capítulos de la zona u otras zonas y/o internacional, siendo responsables los Presidentes, Vicepresidentes y Secretarios.
- d) Concientizar a los servidores que están en el liderazgo, para que los responsables envíen sus reportes narrativos y financieros a la Junta Directiva Nacional a más tardar diez (10) días hábiles después de terminado el evento (Encuentro Zonal, Encuentro Nacional, Convención Nacional, SAEL, SFL, SEMAT y otros).
- e) Continuar otorgando certificado de membresía a los miembros que sean inscritos mensualmente, como miembros activos con toda la información oficial requerida, igualmente el certificado que avala la inscripción en la Oficina Nacional y la Internacional.

1.2. A nivel Zonal

- a) Recopilar información mensualmente de los Capítulos y sus miembros para la base de datos que se llevará en la Oficina Nacional.
(Formato de inscripción)
- b) Llevar a cabo los controles económicos financieros establecidos por la Junta Directiva Nacional para agilizar el manejo de fondos, especialmente para proyectos específicos.
(Formato financiero)

2) Unidad de la FIHNEC:

DIOS quiere que los miembros de FIHNEC estemos unidos, así como EL ES UNO EN CRISTO, la unidad no la debemos considerar como un proyecto abstracto, sino como una realidad tangible, **“En el nombre de nuestro Señor JESUCRISTO les ruego que todos estemos siempre de acuerdo y que no haya divisiones entre nosotros, vivan en armonía, pensando y sintiendo de la misma manera” (1 Co. 1.10 DHH)**; para cumplir con la noble MISIÓN que DIOS nos ha encomendado, tenemos que trabajar juntos, en equipo, sometiéndonos y sujetándonos a nuestras autoridades terrenales establecidas por DIOS, en humildad, respetándonos y amándonos unos a otros como CRISTO nos amó y nos ama.

3) Consolidación de la FIHNEC:

3.1. A nivel Zonal

- a) Coordinando acciones los Directores Zonales con los Representantes de Campo y con los Presidentes de Capítulos, haciendo evaluaciones de los Capítulos para determinar su condición actual en diferentes áreas.
 - Espiritual
 - Organizativa / Administrativa
 - Operativa



- b) Una vez establecida la condición y necesidades de cada Capítulo; suministrar la ayuda, apoyo, orientación y cooperación necesaria en las áreas requeridas, para afirmar y consolidar una condición deseable y positiva, estaremos sirviendo para la misma CAUSA, LA OBRA DE DIOS en FIHNEC.
- c) Organizando grupos de oración en cada Zona por medio de los Coordinadores Zonales de Intercesión e incorporarlos a la cadena nacional de Oración e Intercesión, orando persistentemente por la **apertura de Capítulos**. En los Ayunos Nacionales, calendarizados por la Junta Directiva Nacional, deben incorporarse a la cadena Nacional de Intercesión los Grupos internos de Capítulos, para que en unidad y acuerdo, orar por las intenciones programadas por el Director Nacional y lo que el Espíritu Santo les revele.

4) Expansión de la FIHNEC:

4.1. Expansión Nacional

PROPÓSITO DEL CAPÍTULO

Alcanzar a los hombres de todo el mundo con el mensaje del Evangelio Completo de nuestro Señor **JESUCRISTO**.

Los Capítulos de FIHNEC, no son solo la estructura de la Fraternidad, son la fraternidad misma. A la medida que la membresía de los Capítulos y Grupos Afines penetran a la comunidad, para ganar hombres y mujeres para JESUS, están cumpliendo con la visión dada al fundador de la Fraternidad.

Los Capítulos de la FIHNEC no funcionan como una iglesia, ni la reemplazan
“Somos Interdenominacional”

- a) La obra del Señor es dinámica, es acción; por lo tanto, no es estática y mucho menos muerta. El Evangelio es poder de DIOS para salvación; luego, en FIHNEC que es obra de DIOS ministramos la buena nueva (Evangelio) a través del testimonio, de ahí que tenemos que cumplir con la gran comisión que nos delegó nuestro Gran JESÚS, y la Visión que DIOS dio a nuestro fundador Demos Shakarian; por lo cual nuestra Fraternidad tiene que crecer por el poder de DIOS, pero primero tenemos que plantar (sembrar), regar, abonar la obra para que el Señor la haga crecer.

De ahí que los servidores en liderazgo (Directores Zonales) deben orar persistentemente para que DIOS les revele o muestre los lugares donde deben de aperturar, consolidar y reactivar los Capítulos, con el concurso de hombres con deseos de servir a DIOS; comprometidos, capacitados y entrenados para realizar este tipo de labor.



- b) Es indispensable que Grupos de Oración, constituidos en la Zona perseveren intercediendo por la apertura de nuevos Capítulos, y previa la apertura interceder con guerra espiritual para tomar posesión de la comunidad, desatar los hombres de negocios de la misma comunidad y reclamar todos esos hombres y sus familias para CRISTO.

¡IMPORTANTÍSIMO! PERSEVERAR CON LA ORACIÓN Y AYUNO PARA AYUDAR A ALCANZAR NUESTRO OBJETIVO Y MANTENERLO.

4.2. Expansión Internacional

- a) El Director Nacional de Expansión Internacional irá involucrando a los hombres que vayan recibiendo el llamado de DIOS, para ir a servir a las Naciones, en el entendido de que tendrá que depender estrictamente de DIOS y de sus recursos económicos para costearse los viajes.
- b) Todos los miembros de FIHNEC que sientan en su corazón el llamado de DIOS de ir a alguna(s) nación(es) o reciban alguna invitación de esa(s) nación(es), es importante comunicar al Director Nacional de Expansión Internacional, sobre esta inquietud o invitación para que oren conjuntamente acerca del viaje y el Espíritu Santo les dé su guianza y su dirección para que todo lo que digan y hagan sea para glorificar el nombre de nuestro Señor **JESUCRISTO**.
El Director Nacional de Expansión Internacional comunicará a la Junta Directiva Nacional acerca de dicha invitación, para estar de acuerdo y para orar y dar cobertura a las personas que van a ir a las naciones.

OBJETIVO 7

CAPACITAR Y LLEGAR A TODA LA MEMBRESÍA DE LA FIHNEC

ESTRATEGIAS:

1. Diseño del Plan Nacional de Capacitación:

La organización del Plan Nacional de Capacitación estará a cargo de la Junta Directiva Nacional y la ejecución e implementación estará a cargo del Director Nacional de Capacitación y del Director Nacional de SAEL. (SAEL)

Simplificar, reforzar y capacitar a la membresía

- 1.1. Capacitando, preparando y entrenando a la membresía de la FIHNEC, para que sirvan con diligencia, compromiso, responsabilidad y obediencia a nuestro gran líder y maestro JESUCRISTO, para hacerse llamar “La Gente Más Feliz de la Tierra”**

Facilitar el conocimiento de los:

- a) Estatutos
- b) Reglamento de los Estatutos
- c) Manual de Asambleas



- d) Código de Honor
- e) Declaración Doctrinal
- f) Reglamento de Grupos Afines
- g) Normas Parlamentarias
- h) Plataforma de inscripción de membresía

1.2. Equipando a la membresía con las herramientas básicas mediante los seminarios siguientes: (Deben participar en cada seminario: Los Directores Nacionales, Directores Zonales, Subdirectores, Directores Regionales, Representantes de Campo, Juntas Directivas de Capítulos y Membresía)

- a) **SEPREL: (Seminario de Preparación y Equipamiento para Líderes)**
Dirigido por la Dirección Nacional de Capacitación a todas las Juntas Directivas de Capítulos y servidores en general (Directores Internacionales, Directores Nacionales, Directores Zonales, Subdirectores, Coordinadores Zonales, Directores Regionales, Representantes de Campo y toda la membresía.), El Seminario SEPREL será impartido por personal capacitado de la Dirección Nacional de Capacitación.

No es indispensable que hayan recibido el SAEL (Seminario Avanzado de entrenamiento para Líderes), que es el Seminario básico de Capacitación, a cargo de la Junta Directiva Nacional, Dirigido por el Director Nacional de SAEL y coordinado por el representante de la Junta Directiva Nacional.

- b) **SAEL: (Seminario Avanzado de Entrenamiento para Líderes)**
Dirigido para los miembros de recién ingreso, o demás miembros que no lo hayan recibido cualquiera que sea su antigüedad con cargo o sin cargo. Obligatorio haberlo recibido para poder ostentar cualquier cargo Directivo en FIC HONDURAS. Artículo 10, inciso E del Reglamento de los Estatutos de los miembros de FIC HONDURAS. (Segunda edición).
- c) **SFL: (Seminario para formación de Líderes)**
Dirigido a Directores Internacionales, Directores Nacionales, Directores Zonales, Subdirectores, Coordinadores Zonales, Directores Regionales, Representantes de Campo, Juntas Directivas de Capítulos, preferentemente que hayan recibido el SAEL.
- d) **SEMAT: (Seminario de Matrimonios- Parejas Hombre y Mujer en unión conyugal)**
Cuyo propósito fundamental es sanar y restaurar psicológica y espiritualmente cada uno de los cónyuge, restaurar y fortalecer las relaciones conyugales y familiares de cada matrimonio.
(Este Seminario es dirigido a Directores Internacionales, Directores Nacionales, Directores Zonales, Subdirectores, Coordinadores Zonales, Directores Regionales, Representantes de Campo, Juntas Directivas de Capítulos y a toda la membresía.)



- e) **Seminario Taller: La Gente Más Feliz de la Tierra**
Este Seminario-Taller está dirigido a toda la membresía y sirve para identificar **Su llamado de parte de DIOS**, descubrir el don o dones que el Espíritu Santo le da a cada quien, para ponerlos al servicio de DIOS sirviendo a las personas.
- f) **Seminarios, Talleres y Conferencias basadas en los libros escritos por nuestro fundador Demos Shakarian (5 libros) para servidores y miembros de FIHNEC.**
- La Visión se Intensifica
 - Una nueva ola de avivamiento en tus Finanzas
 - Venid y Exaltémosle
 - Vida Divina
 - La Dimensión Final
- g) **Todo tema especial autorizado por la Junta Directiva Nacional**
- Fuerza Invasora
 - Otros temas de relevancia sobre el liderazgo

OBJETIVO 8

IMPACTAR CON EL EVANGELIO COMPLETO LAS COMUNIDADES DONDE TENGAMOS O NO, PRESENCIA DE FIHNEC POR MEDIO DE CAPÍTULOS Y/O GRUPOS AFINES

ESTRATEGIAS:

- 8.1** El o los Capítulos en cada comunidad deben de proyectar una imagen de una Institución laica, en cuyas reuniones suceden cosas sobrenaturales, y sus miembros muestran vivo interés por la gente, invitando a sus reuniones a personas que están en eminencia y en posiciones de liderazgo, pero también a personas de diferentes estratos sociales, económicos y culturales.
- 8.2** Los miembros de los Capítulos deben de proyectar una imagen positiva, digna de hombres seguidores y servidores de nuestro gran Líder y Maestro Jesucristo, marcando la diferencia con nuestro testimonio que honre y glorifique a Dios, a nuestra familia y a nuestra Organización FIHNEC.
- 8.3** EL SELLO INFALIBLE EN CADA REUNIÓN DE FIHNEC DEBE SER LA MANIFESTACIÓN DEL PODER DEL ESPÍRITU SANTO CON SANIDADES, MILAGROS, MARAVILLAS Y PRODIGIOS DE TODA NATURALEZA. AL CAMBIAR Y SER TRANSFORMADAS LAS PERSONAS Y RESTAURADOS LOS MATRIMONIOS Y LAS FAMILIAS, LAS COMUNIDADES NO SOLO SERÁN IMPACTADAS SINO TAMBIÉN TRANSFORMADAS INMINENTEMENTE.

OBJETIVO 9**CONTINUAR CON LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO CENTRO NACIONAL DE CAPACITACIÓN C.N.C. DE FIHNEC HONDURAS EN SIGUATEPEQUE****ESTRATEGIAS:**

El Centro Nacional de Capacitación ha desarrollado un papel muy importante en el transcurso de los años, desde el 2003 que se inició con los diferentes estudios que se realizaron para tener lo que hoy podemos disfrutar de estas hermosas instalaciones y durante estos años, que no nos hemos parado en avanzar, podemos ver la mano interventora de nuestro amado Dios, que sin tener el presupuesto para iniciar el proyecto, en obediencia a su mandato de iniciar con la seguridad y la certeza de que la instrucción venía de Él, hoy podemos considerarnos privilegiados de tener estas instalaciones, que si las valoramos, no sabríamos explicar a cabalidad, en lo natural, como ingresaron esos fondos, porque ha sido sobrenatural, pero sí podemos dar gracias a Dios porque toda la honra, la gloria solo a Él le pertenecen.

Este período nos hemos planteado nuevos retos, porque consideramos que es el tiempo de incluir en el plan de inversión a inmediato, mediano y largo plazo y realizar la gestión respectiva para la obtención de recursos necesarios.

Los componentes de este plan de inversión se detallan a continuación:

1) ACTIVIDADES A CORTO PLAZO: Año 2023**a) Construcción de Cerco Perimetral en terreno lado “oeste” de CNC.**

Este cerco será de malla ciclón con tubo hg a cada 2.5 mts y con sobre cimiento de bloque de concreto de 3 hiladas, con columnas de concreto en puntos de cambio de nivel topográfico del terreno y fundamentadas en dados de concreto

b) Readecuación del sistema eléctrico de CNC.

i) En este componente se considera realizar un estudio técnico de la futura demanda de energía eléctrica que sea necesaria en CNC, considerando el crecimiento industrial en las comunidades aledañas y el crecimiento de instalaciones en CNC de acuerdo al plan de inversión.

ii) Además, a lo interno incluye las reparaciones básicas en todos los ambientes modulares (Salón, habitaciones, baños, cocina, corredores, perímetro de CNC etc.) En lo concerniente a lámparas, cableados, centros de carga y otros para garantizar el flujo adecuado y óptimo del voltaje de la corriente eléctrica necesario para el excelente funcionamiento de los equipos actuales y futuros.

c) Construcción de nuevo módulo habitacional (16 habitaciones en 2 niveles).

i) Construcción de 16 habitaciones con paredes de bloque de concreto, techo de aluzinc y canaleta, piso de cerámica, con su respectivo baño, ducha (agua caliente y fría), lavamanos, inodoro, sistema eléctrico.

ii) Equipamiento de camas, closets, mesas de noche y todo el menaje de almohadas y cubrecamas.

d) Mantenimiento general de CNC.

- i) En la pintura general en paredes, cerco existente, barandales metálicos, arboles parte baja 1 mts.
- ii) Reparaciones inmediatas necesarias en sistema eléctrico
- iii) Reparaciones inmediatas en sistema hidrosanitario
- iv) Reparaciones en el sistema de audio y proyecciones en pantallas.
- v) Reparaciones en áreas de parqueos.

2) ACTIVIDADES A MEDIANO PLAZO: Año 2024**a) Compra de terreno adyacente a lado sur de CNC.**

Se retomará el tema para la adquisición del terreno adyacente al CNC en lado “sur” activando la comisión técnica para elaborar el estudio de factibilidad legal y constructiva del terreno para construir una clínica médica y una cocina nueva.

b) Construcción de clínica atención general

Este proyecto se genera debido a la necesidad evidente de prevenir cualquier emergencia que pueda ocurrir en cualquier evento que se realiza en C.N.C. y además para proyectar apoyo y responsabilidad social a las comunidades cercanas, la misma incluirá en su gestión de:

- La construcción física del edificio clínica.
- El equipamiento de mobiliario y equipo de atención médica y de laboratorio básico.
- El renglón de costo para la contratación del personal necesario por un año mientras la clínica alcanza ser auto sostenible.

c) Construcción de área de juegos para niños.

Este componente es necesario para dar atención a todos los niños que acompañan a los padres a los eventos del Encuentro y Convención Nacional e igualmente para dar proyección a la FIHNEC mediante atención a los niños de las comunidades cercanas.

d) Readecuación de tanques de agua potable.

Tomando en cuenta el crecimiento físico de oferta ocupacional del CNC y de las industrias y comunidades cercanas, es factible aumentar la oferta de dotación de agua potable a las personas que asisten a eventos en el CNC, esto es instalando más tanques de distribución de agua potable

e) Construcción de Cerco Perimetral en terreno lado “este” de CNC.

Considerando el tema de seguridad y ordenamiento del parqueo vehicular es necesario construir un cerco perimetral en el terreno al lado “este” del CNC, el cual será de malla ciclón y tubo hg 2” con sobre cimiento de 3 hiladas de bloque concreto y lamina aluzinc.

f) Mantenimiento general de CNC.

Este componente es fundamental hacerlo a cada año dando mantenimiento a las áreas que sufren desgaste por el uso o por la exposición a intemperie, como ser pintura de paredes, cambio de lámparas, llavines, puertas, duchas en baños, cortinas, mantenimiento de los techos, viveros para jardines, ducteria hidrosanitaria en lavamanos, inodoros, drenajes pluviales, iluminación y fuerza en sistema eléctrico.

3) ACTIVIDADES A LARGO PLAZO: Año 2025

a) **Construcción de estacionamiento vehicular en terreno lado “este” de CNC.**

En este componente es necesario para dar facilidad de parqueo optimizando el área disponible, (actualmente se usa para parqueo vehicular), sin embargo, para dar más oferta de parqueo y más ordenado es requerido hacer las dos actividades siguientes:

1. **Terracería**

Esta actividad consiste en cortar toda la capa vegetal, para luego hacer cortes y rellenos de material del sitio (una vez aprobada su calidad), para después aplicar una capa de material selecto compactado en todo el terreno aproximadamente de 2 manzanas.

2. **Embaulamiento de la cuneta natural**

Paralelo a la actividad de relleno material selecto del parqueo se debe embaular con concreto, la cuneta natural de aguas lluvias que atraviesa el terreno y de esa manera dar más área de parqueo vehicular.

b) **Readecuación de sistema de audiovisual.**

En este componente se debe realizar una evaluación detallada del equipo existente en el CNC y dar una capacitación unificada a los responsables de los diferentes grupos de servicio en los Seminarios impartidos por SAEL, SFL, SEMAT, Dirección Nacional de Comunicaciones, Dirección Nacional de Capacitación. (todo esto con hombres, damas y jóvenes), que maniobran estos equipos audiovisuales para evitar daños y atrasos en los eventos que se realizan.

Además de esa evaluación técnica se podrá detectar los accesorios que se deben cambiar o reparar para optimizar los equipos de audiovisual.

c) **Construcción de cocina.**

Este componente está ligado a la adquisición del terreno colindante al lado sur del CNC, y es necesario hacerlo a la brevedad posible ya que la actual cocina no da abasto para la demanda actual y especialmente no reúne las condiciones básicas de seguridad, iluminación y ventilación.

d) **Construcción de lavandería.**

Considerando la existente y creciente demanda habitacional en los dormitorios del CNC, y la necesidad de aseo de todos los accesorios de las camas, es necesaria la construcción de esta área para lavandería que incluiría:

1. Financiamiento para la construcción física
2. Financiamiento para la adquisición del mobiliario necesario y de las maquinas lavadoras y su mantenimiento.

e) **Mantenimiento general de CNC.**

Este componente se mantiene como cada año, de acuerdo a las necesidades detectadas en cada área de servicio que da el CNC en atención a toda la membresía que asiste a todos los eventos.



OBJETIVO 10 **FORTALECER EL APOYO DE LOS GRUPOS AFINES A FIHNEC HONDURAS**

ESTRATEGIAS:

Continuar apoyando especialmente dentro del marco espiritual y capacitación con cobertura de oración a los **Grupos Afines:**

- ❖ **GRUPOS DE DAMAS DE FIHNEC**
- ❖ **GRUPOS DE JÓVENES DE FIHNEC**
- ❖ **GRUPOS EMPRESARIALES E INSTITUCIONALES**
- ❖ **GRUPOS DE CÁRCELES**

Apoyándolos con testimonios, enseñanzas, y eventualmente con apoyo económico a los Grupos de Damas, Jóvenes y Grupos de Cárcels. Para los Grupos Empresariales e Institucionales (privados y gubernamentales, civiles y militares) reciben apoyo con testimonios y enseñanzas.

Como hombres de Dios les animamos a mantener una buena relación personal con Grupos Afines de Damas y Jóvenes de FIHNEC.

El apoyo a los Grupos Afines a FIHNEC Honduras es un imperativo incuestionable, pues son parte del cuerpo de Cristo y de la Gran Familia de Dios integrada en esta Fraternidad.

Actualmente estos Grupos han alcanzado gran preeminencia a nivel nacional e internacional, por su excelente funcionamiento y desenvolvimiento, tanto en el área espiritual, administrativa, organizativa y operativa.

LOS GRUPOS EMPRESARIALES E INSTITUCIONALES AFINES A FIHNEC

En el caso de los Capítulos y Grupos Empresariales e Institucionales, gubernamentales, así como las Instituciones Militares y Policiales, juegan un papel preponderante; y nada mejor que las personas que forman parte de esas instituciones conozcan y tengan a Cristo en su corazón, y sean cambiados y transformados por el Espíritu Santo, para ser siempre personas de bien en nuestra sociedad.



OBJETIVO 11

LOGRAR QUE HONDURAS SEA LA SEDE DE LA CUMBRE DE PRESIDENTES NACIONALES Y JUNTAS DIRECTIVAS DE CENTRO AMÉRICA, MÉXICO, PANAMÁ Y EL CARIBE – ABRIL 2023

ESTRATEGIAS:

1. En Oración permanente en todos los Capítulos de Hombres y Grupos de Damas y Jóvenes.
2. Presentando la gestión en la Reunión de Directores Internacionales que se celebrará en febrero de 2023 en Kuala Lumpur, Malasia.
3. Acompañando la gestión con todos los indicadores fundamentales de:
 - Que Honduras es un País con las condiciones necesarias para desarrollar este tipo de evento.
 - Que es necesario ser la sede por su ubicación geográfica estratégica para motivar más la región de Latinoamérica.

OBJETIVO 12

LOGRAR QUE HONDURAS SEA LA SEDE DE LA GRAN CONVENCIÓN MUNDIAL – JULIO 2024

ESTRATEGIAS:

1. En Oración permanente en todos los Capítulos de hombres y los Grupos de Damas y Jóvenes.
2. La unidad espiritual, el mismo pensar y sentir en todos los Directores Internacionales que integran la comitiva que viajará a Kuala Lumpur.
3. Presentando la solicitud a la Reunión de Directores Internacionales que se celebrará en febrero de 2023 en Kuala Lumpur.
4. Acompañando la solicitud con todos los indicadores fundamentales de:
 - Que Honduras es un País con las condiciones necesarias, con capacidad instalada, logística, seguridad habitacional, etc.
 - Además, mostrar todos los componentes informativos de la Convención Mundial realizada en Honduras en 2017.



OBJETIVO 13

ACTUALIZAR EL REGISTRO DE LA MEMBRESÍA EN LA PLATAFORMA

PLATAFORMA DE INFORMACIÓN DE MEMBRESÍA DE LA FIHNEC HONDURAS

La Junta Directiva Nacional, tiene en marcha un Programa de cómputo para registrar y actualizar toda la membresía a nivel nacional de Capítulos y Grupos Afines.

El Programa contiene lo siguiente:

- ✓ **Solicitud de inscripción vía Internet (Actualización de datos con fotografía).**
- ✓ **Informe de la membresía por zonas, región, Capítulos por miembros.**
- ✓ **No. de registro por cada miembro que indicará:**
 - Número de Zona
 - Número de Región
 - Año que ingresó a FIHNEC
 - Número de Registro de persona, en Capítulo y Grupos Afines
 - Número de Registro de Capítulo y Grupos Afines en la Oficina Nacional
 - Número de Capítulo en la Oficina Internacional
- ✓ **Perfil de cada miembro en lo General, Profesional, Ocupacional y Espiritual.**
- ✓ **Informe administrativo de cada Capítulo (Aportaciones, Ofrendas, Renovaciones, Inscripciones, Producción de PESCA, Producción de Invitados. etc.)**

Les solicitamos a cada Directivo de Capítulo, el uso de este medio (Internet, Página Web y Formulario único) para que este programa tenga el éxito deseado.

Es necesario que cada Presidente de Capítulo, el Coordinador Zonal y el Coordinador del Comité de Apoyo de Membresía del Capítulo inscriba a todos los miembros nuevos en la Oficina Nacional y a la vez de registrarlos en la Plataforma de Membresía de FIHNEC HONDURAS.

Los Grupos Afines de FIHNEC tienen que lograr inscribir a toda la membresía en la Plataforma, ya que deseamos analizar y proyectar nuevos objetivos.



DESDE LA PLATAFORMA DE MEMBRESÍA DE FINEC SE PUEDE:

- Conocer todos los Capítulos de cada Zona del país y mantener una lista con información de lugares, días, horas y direcciones de reunión en cualquier zona del país.
- Puedes dar información actualizada de cada Capítulo a nivel nacional.
- Ingresar todos los miembros de tu Capítulo para llevar un control completo de cada uno
- Puedes buscar miembros de otros Capítulos en tu zona o a nivel nacional.
- Controlar quienes están autorizados para dar testimonio y quienes no...
- Buscar testimonios en tu zona.
- Tener toda la información de contacto del testimonio y Presidente de Capítulo.
- Registrar cada nuevo testimonio de tu Capítulo.
- Mantener el control de los testimonios de tu Capítulo.
- Registrar la Junta Directiva de tu Capítulo.
- Ingresar las autoridades nacionales, zonales o regionales.
- Tener a la mano un banco de información de Directivos y Autoridades
- Buscar cualquier Directivo o Autoridad en tu zona o del país.
- Llevar el registro de cada reunión que lleve a cabo tu Capítulo.
- Llevar estadísticas actualizadas por reunión con detalle de participantes.
- Registrar cada Evento Estratégico que se lleve a cabo en tu zona
- Saber en el momento cuantas personas son alcanzadas.
- Llevar estadísticas actualizadas por zona con detalle de eventos por día, personas alcanzadas por género y lugares al instante.
- Llevar el control de todas las finanzas del Capítulo.
- Registrar todos los ingresos y desembolsos de cada reunión.
- Buscar cualquier ingreso o desembolso realizado.
- Tener un estado de cuenta mensual de las finanzas del Capítulo.
- Tener un resumen de toda la información de tu zona.
- Buscar datos de relevancia de los miembros, Capítulos, testimonios, zonas y del país.
- Visualizar lo que pasa en cada zona del país.
- Analizar estadísticas por departamento, municipio, zona de la FINEC.



J.- PLAN OPERATIVO

Para realizar el trabajo de FIHNEC la Junta Directiva Nacional ha nombrado treinta y dos (32) Directores Zonales; y estos a su vez han propuesto y han sido ratificados y nombrados por la Junta Directiva Nacional, como Sub Directores Zonales y Directores Regionales, Representantes de Campo.

Todos estos funcionarios son una extensión de la Junta Directiva Nacional, y ejercen sus funciones en su área de servicio, atendiendo las necesidades de los Capítulos y sus miembros conforme está establecido en el Reglamento de nuestros Estatutos (Art. 38 y 39).

Los Directores Zonales son los funcionarios responsables del desarrollo de su zona y de facilitar la Capacitación y preparación de los Presidentes, Directivos, servidores y miembros de sus Capítulos, dictaminado por la Junta Directiva Nacional y ejecutado por el Director Nacional de Capacitación, sus Coordinadores Zonales y el equipo de Capacitación Zonal.

Directores Zonales, Sub Directores, Directores Regionales, Representantes de Campo y Presidentes de Capítulos deberán orar a Dios para que les de iniciativas, estrategias y les revele lugares para abrir nuevos Capítulos; consolidar Capítulos débiles; promover y realizar la capacitación de sus miembros; hacer y/o apoyar la realización de Eventos Estratégicos y jornadas DRAS, en acuerdo con los Directores Nacionales de Eventos Estratégicos y DRAS, y sus Coordinadores Zonales y Regionales; y planificar y dirigir Proyectos en su zona, que propendan a contribuir con la ejecución y cumplimiento del **PLAN NACIONAL DE TRABAJO** elaborado por la Junta Directiva Nacional y el **PLAN DE TRABAJO DE SU ZONA** elaborado por él mismo, **que deberá ser congruente con el Plan Nacional de Trabajo elaborado por la Junta Directiva Nacional.**

ES IMPORTANTE QUE LOS DIRECTORES ZONALES Y SUBDIRECTORES INSTRUYAN Y PREPAREN ADECUADAMENTE A SUS COLABORADORES (DIRECTORES REGIONALES Y REPRESENTANTES DE CAMPO) PARA QUE DESEMPEÑEN SUS FUNCIONES EFICIENTEMENTE.

Los Directores Zonales trabajarán estrechamente en unidad, acuerdo y armonía, con todos los Directores Nacionales.

LA JUNTA DIRECTIVA NACIONAL HA SUGERIDO E INSTA A LOS PRESIDENTES DE CAPÍTULOS QUE DELEGUEN A SU VICE PRESIDENTE LA RESPONSABILIDAD CON FUNCIONES ESPECIALES DE CONCERTAR Y COORDINAR EVENTOS ESTRATÉGICOS DE SU RESPECTIVO CAPÍTULO COMO LO ESTABLECE EL REGLAMENTO DE LOS ESTATUTOS DE FIHNEC, EN EL ARTÍCULO 44 NUMERAL 5.

Esforzarse apoyando toda acción y actividad que contribuya a la apertura, reproducción, multiplicación y consolidación de Capítulos; **Y REGISTRO E INSCRIPCIÓN OFICIAL DE LOS CAPÍTULOS NUEVOS Y EN FORMACIÓN E INSCRIBIR Y RENOVAR OPORTUNAMENTE TODA LA**



MEMBRESÍA DE LOS CAPÍTULOS EN LA DIRECCIÓN NACIONAL DE MEMBRESÍA EN SU RESPECTIVA PLATAFORMA.

Los Directores Nacionales en su área de servicio deben contribuir y cumplir con la ejecución del PLAN NACIONAL DE TRABAJO, los Estatutos, Reglamento de los Estatutos, Código de Honor, Declaración Doctrinal y Resoluciones de la Asamblea Nacional de Presidentes de Capítulos de FINEC y de la Junta Directiva Nacional e Internacional.

Sabemos que la visión de FINEC nos manda a ser pescadores de hombres para nuestro Señor JESUCRISTO, para el crecimiento de los Capítulos de la FINEC. Y llevar la buena nueva a toda persona, sin importar su condición social, cultural, económica, política o religiosa; Es decir que les testifiquemos del amor de Jesús pero que se lo demos a través de nuestras buenas obras; poniendo al servicio de los más necesitados, los dones, talentos, habilidades, insumos y recursos económicos que Dios nos ha dado.

Realizando Jornadas de Responsabilidad y Apoyo Social (DRAS) en las comunidades más necesitadas llevándoles el mensaje de amor, vida y esperanza a través del Evangelio Completo, sea por medio del testimonio o un mensaje sencillo y claro del amor de Jesús; conduciendo a todas las personas de la comunidad que asisten al Evento a confesar al Señor Jesús como Señor y Salvador de sus vidas; complementando este acto con suministro de alimentos, ropa, medicinas, servicios médicos, servicios odontológicos, de peluquería, etc.

LOS CAPÍTULOS NO DEBEN FUNCIONAR COMO UNA IGLESIA O DENOMINACIÓN RELIGIOSA, NI TRATAR DE REEMPLAZAR A ESTA ÚLTIMA CON SU CAPÍTULO NI EL CAPÍTULO CON LA IGLESIA; TAMPOCO COMPETIMOS CON NINGUNA IGLESIA. INSISTIMOS, DIRECTIVOS Y DEMÁS MIEMBROS: DEBEN DE MANTENER UN COMPORTAMIENTO LAICO, NADA RELIGIOSO

EL POTENCIAL PARA INCREMENTAR LA MEMBRESÍA DE SU CAPÍTULO SE MULTIPLICA POR LAS ÚNICAS Y PERSONALES RELACIONES DE CADA MIEMBRO CON LAS DIFERENTES PERSONAS DE SU ENTORNO, TODOS CONOCEMOS HOMBRES EN NUESTRAS ESFERAS DE TRABAJO (EMPLEADOS, COMPAÑEROS DE TRABAJO, VENEDORES, CLIENTES , PROVEEDORES, CON SOCIOS DE NEGOCIOS), VECINOS Y PARIENTES, EN QUIENES ENCONTRAMOS UN CAMPO FECUNDO PARA INVITAR A NUESTRAS REUNIONES DE CAPÍTULOS Y ENTRE TODOS NUESTROS INVITADOS DEL AÑO, ASEGURAR QUE POR LO MENOS UNO SE QUEDE EN EL CAPÍTULO INSCRITO EN LA DIRECCIÓN NACIONAL DE MEMBRESÍA COMO MIEMBRO ACTIVO COMO SERVIDOR.

REAFIRMAMOS Y DECLARAMOS QUE ESTE AÑO 2023, DIOS VA A EXPLOTAR UN MARAVILLOSO AVIVAMIENTO DE SU SANTO ESPÍRITU Y PROVOCARÁ UN CRECIMIENTO, EN LA APERTURA DE CAPÍTULOS, GRUPOS Y MEMBRESÍA; FORTALECIMIENTO, CRECIMIENTO Y CONSOLIDACIÓN, DE LOS CAPÍTULOS Y GRUPOS EXISTENTES.

SEÑOR PRESIDENTE DE CAPÍTULO, RECUERDA QUE TÚ ERES EL RESPONSABLE DEL BIENESTAR ESPIRITUAL DE TUS MIEMBROS Y COMO LÍDER, TU INFLUENCIARÁS Y MARCARÁS EL PASO PARA ALCANZAR LAS METAS DE TU CAPÍTULO. SI TÚ QUIERES QUE TU CAPÍTULO SEA TODO LO QUE PUEDE SER, CONSIDÉRATE A TI MISMO COMO UN MICROCOSMOS DEL CAPÍTULO. NO ESPERES QUE CREZCA MAS ALLÁ DE LO QUE TU MISMO CREZCAS EN TU VIDA PERSONAL. TOMA ALGÚN TIEMPO PARA ANALIZARTE A TI MISMO COMO LÍDER.



¡TODOS LOS DE NUEVO INGRESO A FIHNEC, ¡Y LOS DEMÁS MIEMBROS Y SERVIDORES QUE NO HAYAN RECIBIDO EL SEMINARIO AVANZADO DE ENTRENAMIENTO PARA LÍDERES (SAEL), ES IMPRESCINDIBLE QUE LO RECIBAN!

LOS DIRECTIVOS DE CAPÍTULOS QUE NO LO HAN RECIBIDO, ES OBLIGATORIO QUE LO RECIBAN SEGÚN RESOLUCIÓN DE ASAMBLEA NACIONAL DE PRESIDENTES DE CAPÍTULOS. ESTABLECIDO EN EL REGLAMENTO DE LOS ESTATUTOS. ARTÍCULO 10, LITERAL E.

PROMUEVE, MOTIVA, ANIMA, ENTUSIASMA, APOYA, FACILITA Y FINANCIÁ A LOS MIEMBROS DE TU CAPÍTULO PARA QUE ACUDAN AL CENTRO NACIONAL DE CAPACITACIÓN A RECIBIR EL SAEL, QUIENES NO LO HAYAN RECIBIDO Y, ASISTAN A TODOS LOS EVENTOS DE CAPACITACIÓN QUE SEAN CONVOCADOS O INVITADOS; SEAN NACIONALES, ZONALES, REGIONALES Y CAPITULARES.

IGUALMENTE, CON MUCHA RESPONSABILIDAD ASISTIR A EL SFL, SEMINARIO DE MATRIMONIOS Y A LOS ENCUENTROS Y CONVENCIONES NACIONALES.



J-1 ESTRUCTURA ORGANIZATIVA A NIVEL NACIONAL

J-1-1.- CUADRO-1: ESTRUCTURA OPERATIVA


JUNTA DIRECTIVA NACIONAL - DIR INTERNACIONALES - DIR NACIONALES - DIR ZONALES

				FIHNEC FRATERNIDAD INTERNACIONAL DE HOMBRES DE NEGOCIOS DEL EVANGELIO COMPLETO ESTRUCTURA OPERATIVA JUNTA DIRECTIVA NACIONAL- DIR INTERNACIONALES-DIR NACIONALES- DIR ZONALES			
FIHNEC HONDURAS							
No	JUNTA DIRECTIVA NACIONAL	NOMBRE	CONTACTO	No	ZONA	DIRECTOR ZONAL	CONTACTO
1	PRESIDENTE	MARIO SANCHEZ	33696333	1	CENTRO 1A	MARIO ESPINAL	99908788
2	VICEPRESIDENTE	GERARDO RIVERA	99907581	2	CENTRO 1B	SILVESTRE MEZA	99624401
3	SECRETARIO	ADRIAN FRANCO	33421973	3	CENTRO 2	HECTOR HERNANDEZ	94949478
4	TESORERO	OSWALDO OLIVA	97952156	4	CENTRO 3	JUAN M. ALVARENGA	31470747
5	FISCAL	JOAQUIN SALGADO	31756486	5	ORIENTE 1A	LORENZO AGUILAR	98897027
No	DIRECTORES INTERNACIONALES	NOMBRE	CONTACTO	6	ORIENTE 1B	MIGUEL A MURILLO	98251278
1		MARIO SANCHEZ	33696333	7	ORIENTE 1C	RICARDO ALMENDAREZ	96735954
2		GERARDO RIVERA	99907581	8	ORIENTE 2	RODNEY TALAVERA	98234721
3		ADRIAN FRANCO	33421973	9	SUR A	RAFAEL MARTINEZ	99604225
4		OSWALDO OLIVA	97952156	10	SUR B	KENNY ESPINAL	31742389
5		JOAQUIN SALGADO	31756486	11	NORTE 1	OSCAR OSEGUERA	99817649
6		JOSE RAMON AGUILERA	99907812	12	NORTE 2	JORGE VELASQUEZ	99711761
7		JAVIER PEÑA	99647394	13	NORTE 3	DENIS GARCIA	31933654
8		ALEXIS SAGASTUME	99550509	14	NORTE 4	ALAN HERNANDEZ	99635971
9		JUAN CARLOS MARTINEZ	89904056	15	NOR OCCIDENTE	FREDY SANCHEZ	95850473
No	DIRECCION NACIONAL	DIRECTOR	CONTACTO	16	OCCIDENTE 1	CARLOS MASS	99674874
1	DINACAP	JUAN CARLOS ZAVALA	97115451	17	OCCIDENTE 2	MAURICIO MIRANDA	99555992
2	SAEL	RICARDO VASQUEZ	99865243	18	OCCIDENTE 3	CARLOS POLANCO	98227551
3	ORACION	ARMANDO VILLAMIL	96689467	19	OCCIDENTE 4A	JOSE AMILCAR PEÑA	99355251
4	EVENTOS ESTRATEGICOS	ARTURO ESTRADA	97811595	20	OCCIDENTE 4B	JOSE BENJAMIN DERAS	99353885
5	MEMBRESIA	HECTOR TABORA	33386922	21	OCCIDENTE 5	JOSE DANIEL GUEVARA	31918040
6	LITERATURA	LUIS ALMENDAREZ	99308055	22	ATLANTICA 1	ANGEL PERDOMO	31798688
7	EXPANSION APOYO INTERN	JOSE LANZA	98876580	23	ATLANTICA 2	ARMANDO AVILA	99950068
8	ADJUNT-1 EXP APOY INTERN	MARIO RENE PALOMO	95700451	24	ATLANTICA INSULAR	GUSTAVO CHACON	94631662
9	ADJUNT-2 EXP APOY INTERN	ELMER VELASQUEZ	99705757	25	AGUAN 1	JENRRY URBINA	98784454
10	DRAS	EDGARDO AGUILAR	99143237	26	AGUAN 2	MARIO NUILA	33306230
11	COMUNICACIONES	EDDI EGUIGURE	99960852	27	AGUAN 3	VICTOR SABILLON	99940969
12	GRUP EMPRESAR INSTITUC	EDILBERTO IBARRA	31771616	28	CENTRO OCCIDENTE 1	DELIN DAVID GALEAS	33665004
13	EXPANSION NAC. CAPITULOS			29	CENTRO OCCIDENTE 2A	ANTONIO MOLINA	95537742
14	13 SUBDIRECTORES NACIONALES			30	CENTRO OCCIDENTE 2B	JORGE VILLATORO	96965697
				31	CENTRO OCCIDENTE 3	RONNIE INESTROZA	99247642
				32	CENTRO OCCIDENTE 4	ALEX ANIBAL MIRANDA	33820192
				CANTIDAD DE CAPITULOS			



J-1-2.- CUADRO-2: ESTRUCTURA OPERATIVA

DIRECCIONES ZONALES – CAPITULOS

			FIHNEC FRATERNIDAD INTERNACIONAL DE HOMBRES DE NEGOCIOS DEL EVANGELIO COMPLETO																
			ESTRUCTURA OPERATIVA DIRECCIONES ZONALES - CAPITULOS																
FIHNEC HONDURAS																			
ZONAS EN TODO HONDURAS			ESTRUCTURA DIRECCIONES ZONALES								ESTRUCTURA DE CAPITULOS								
No	ZONA	CAPIT	DZ	SDZ	CZ-ORAC	CZ-MEMB	CZ-EV EST	CZ-LIT	DR	RC	PDTE	VPDTE	SEC	TESOR	C-ORAC	C-MEMB	C-EV EST	C-LIT	
1	CENTRO 1A	18	1	2	1	1	1	1			18	18	18	18	18	18	18	18	
2	CENTRO 1B	19	1	2	1	1	1	1			19	19	19	19	19	19	19	19	
3	CENTRO 2	13	1	1	1	1	1	1	8	4	13	13	13	13	13	13	13	13	
4	CENTRO 3	13	1	1	1	1	1	1			13	13	13	13	13	13	13	13	
5	ORIENTE 1A	10	1		1	1	1	1			10	10	10	10	10	10	10	10	
6	ORIENTE 1B	10	1		1	1	1	1			10	10	10	10	10	10	10	10	
7	ORIENTE 1C	9	1		1	1	1	1			9	9	9	9	9	9	9	9	
8	ORIENTE 2	9	1		1	1	1	1			9	9	9	9	9	9	9	9	
9	SUR A	24	1		1	1	1	1			24	24	24	24	24	24	24	24	
10	SUR B	13	1		1	1	1	1			13	13	13	13	13	13	13	13	
11	NORTE 1	10	1		1	1	1	1			10	10	10	10	10	10	10	10	
12	NORTE 2	8	1		1	1	1	1			8	8	8	8	8	8	8	8	
13	NORTE 3	4	1		1	1	1	1			4	4	4	4	4	4	4	4	
14	NORTE 4	5	1		1	1	1	1			5	5	5	5	5	5	5	5	
15	NOR OCCIDENTE	6	1		1	1	1	1			6	6	6	6	6	6	6	6	
16	OCCIDENTE 1	9	1		1	1	1	1			9	9	9	9	9	9	9	9	
17	OCCIDENTE 2	9	1		1	1	1	1			9	9	9	9	9	9	9	9	
18	OCCIDENTE 3	2	1		1	1	1	1			2	2	2	2	2	2	2	2	
19	OCCIDENTE 4A	4	1		1	1	1	1			4	4	4	4	4	4	4	4	
20	OCCIDENTE 4B	3	1		1	1	1	1			3	3	3	3	3	3	3	3	
21	OCCIDENTE 5	12	1		1	1	1	1			12	12	12	12	12	12	12	12	
22	ATLANTICA 1	15	1		1	1	1	1			15	15	15	15	15	15	15	15	
23	ATLANTICA 2	10	1		1	1	1	1			10	10	10	10	10	10	10	10	
24	ATLANTICA INSULAR	2	1		1	1	1	1			2	2	2	2	2	2	2	2	
25	AGUAN 1	8	1		1	1	1	1			8	8	8	8	8	8	8	8	
26	AGUAN 2	5	1		1	1	1	1			5	5	5	5	5	5	5	5	
27	AGUAN 3	1	1		1	1	1	1			1	1	1	1	1	1	1	1	
28	CENTRO OCCIDENTE 1	8	1		1	1	1	1			8	8	8	8	8	8	8	8	
29	CENTRO OCCIDENTE 2A	6	1		1	1	1	1			6	6	6	6	6	6	6	6	
30	CENTRO OCCIDENTE 2B	2	1		1	1	1	1			2	2	2	2	2	2	2	2	
31	CENTRO OCCIDENTE 3	9	1		1	1	1	1			9	9	9	9	9	9	9	9	
32	CENTRO OCCIDENTE 4	6	1		1	1	1	1			6	6	6	6	6	6	6	6	
CANTIDAD DE CAPITULOS		282	32	6	32	32	32	32	8	4	282	282	282	282	282	282	282	282	
TOTAL SERVIDORES DIR ZONALES										178	TOTAL SERVIDORES EN CAPITULOS								2256

J-1-3.- CUADRO-3: RESUMEN DE RECURSO HUMANO EN TODA LA ESTRUCTURA OPERATIVA

No	DESCRIPCION	CANTIDAD	
HOMBRES			
1	JUNTA DIRECTIVA NACIONAL	5	
2	DIRECTORES INTERNACIONALES	4	
3	DIRECTORES NACIONALES	13	
4	SUBDIRECTORES NACIONALES	8	
5	COORDINADORES NACIONALES CAPACIT	2	
6	COORDINADORES ZONALES CAPACITACION	20	
7	COORDINADORES ZONALES DRAS	20	
8	COORDINADORES ZONALES COMUNICACIÓN	13	
9	COORDINADORES ZONALES CAP Y GRUP EMP INST	23	
10	COORDINADORES ZONALES INST MILITARES/ POLICIALES	5	
11	COORDINADORES ZONALES DE CARCELES	9	
12	COORDINADOR ORACION LATINOAMERICA	1	
13	COORDINADOR REGIONAL ORACION E INTERCESION	1	
14	COORDINADOR ZONAL EVENTOS ESTRATEGICOS	2	
15	DIRECTORES ZONALES	32	
16	SUBDIRECTORES ZONALES	36	
17	COORDINADORES ZONALES	129	
18	DIRECTORES REGIONALES	80	
19	REPRESENTANTES DE CAMPO	30	
20	JUNTAS DIRECTIVAS DE CAPITULOS	1128	
21	COMITES DE APOYO	1128	
TOTAL HOMBRES		2689	98.64%
DAMAS			
1	COORDINADORAS NACIONALES GRUPO AFIN DE DAMAS	4	
2	COORDINADORA NACIONAL SAEL DAMAS	1	
3	COORDINADORAS ZONALES DE GRUPOS DE DAMAS	18	
TOTAL DAMAS		23	0.84%
JOVENES			
1	COORDINADOR NACIONAL DE GRUPOS AFIN JOVENES	1	
2	COORDINADOR NACIONAL DE SAEL JOVENES	1	
3	COORDINADORES ZONALES DE JOVENES	12	
TOTAL JOVENES		14	0.51%
TOTAL DE RECURSO HUMANO HOMBRES-DAMAS - JOVENES		2726	100%

J-2.- CUADRO PRESUPUESTO PRELIMINAR PLAN DE INVERSIÓN EN CNC

No	COMPONENTE	CANT	UNIDAD	P/U LPS	COSTO LPS
PLAN DE INVERSION 2023					
1	CONSTRUCCION MURO PERIMETRAL -A- OESTE	185	mI	L 3,850.00	L 712,250.00
2	READECUACION DEL SISTEMA ELECTRICO	1	Global	L 230,000.00	L 230,000.00
3	CONSTRUCCION MODULO HABITACIONAL	256	m2	L 12,000.00	L 3,072,000.00
4	MANTENIMIENTO GENERAL CNC	1	Global	L 250,000.00	L 250,000.00
	Subtotal Lps				L 4,264,250.00
PLAN DE INVERSION 2024					
1	COMPRA DE TERRENO SUR- CNC	1	Global	L 600,000.00	L 600,000.00
2	CONSTRUCCION DE CLINICA	225	m2	L 12,000.00	L 2,700,000.00
3	CONSTRUCCION DE JUEGOS PARA NIÑOS	1	Global	L 150,000.00	L 150,000.00
4	READECUACION DE TANQUES AGUA POTABLE	1	Global	L 100,000.00	L 100,000.00
5	CONSTRUCCION MURO PERIMETRAL -B - ESTE	168	m3	L 3,850.00	L 646,800.00
6	MANTENIMIENTO GENERAL CNC	1	Global	L 250,000.00	L 250,000.00
	Subtotal Lps				L 4,446,800.00
PLAN DE INVERSION 2025					
1	CONSTRUCCION DE ESTACIONAMIENTO	1650	m3	L 300.00	L 495,000.00
2	EMBAULAMIENTO DE CORREDERO AGUA	1	Global	L 250,000.00	L 250,000.00
3	READECUACION DE SISTEMA DE SONIDO	1	Global	L 160,000.00	L 160,000.00
4	CONSTRUCCION DE UNA COCINA	110	m2	L 12,000.00	L 1,320,000.00
5	CONSTRUCCION DE LAVANDERIA	24	m2	L 12,000.00	L 288,000.00
6	MANTENIMIENTO GENERAL CNC	1	Global	L 250,000.00	L 250,000.00
	Subtotal Lps				L 2,763,000.00
	GRAN TOTAL LPS				L 11,474,050.00

**K.- OBSERVACIONES Y SUGERENCIAS IMPORTANTES
GRÁBELAS EN SU MENTE Y ASESÓRELAS EN SU CORAZÓN**

1. LOS PRESIDENTES Y DIRECTIVOS DE CAPÍTULOS DEBEN ORAR, INTERCEDER Y GUERREAR ESPIRITUALMENTE SI FUESE POSIBLE JUNTOS DIARIAMENTE; SI NO LES ES POSIBLE, HACERLO CADA QUIEN EN SU CASA Y REUNIRSE A ORAR JUNTOS POR LO MENOS UNA VEZ POR SEMANA.
2. SE SUGIERE A LAS DIRECTIVAS DE LOS CAPÍTULOS QUE DISTRIBUYAN PAPELETAS EN BLANCO A LOS MIEMBROS ASISTENTES PREVIO AL DESARROLLO DE LA REUNIÓN DE CAPÍTULO PARA QUE ANOTEN LOS NOMBRES DE LOS AMIGOS, CONOCIDOS O PERSONAS EN GENERAL QUE DESEEN LLEVAR AL CONOCIMIENTO DE JESÚS A TRAVÉS DEL CAPÍTULO. CONSOLIDAR ESAS LISTAS EN UNA O MAS LISTAS, PORQUE ES CASI SEGURO QUE VAN HABER VARIOS NOMBRES DE AMIGOS O CONOCIDOS REPETIDOS.
3. QUE EL SECRETARIO INTEGRE UNA LISTA CONSOLIDADA DE LOS NOMBRES ANOTADOS EN LAS PAPELETAS MENCIONADAS.
4. EL GRUPO DE ORACIÓN (DIRECTIVOS) DEBERÁ INTERCEDER DIARIAMENTE O COMO LO DISPONGAN, POR ESAS PERSONAS PARA QUE DIOS quite todo velo de ceguera y sordera espiritual, desatándolos para ser bendecidos con el plan de salvación de nuestro señor Jesucristo, pidiendo a Dios que inquiete sus corazones para que conozcan a nuestro señor Jesús por medio del testimonio impartido en nuestra reunión de capítulo y desde luego acepten nuestra invitación previamente a la reunión de capítulo.
5. ANTES DE INVITAR A UNA PERSONA A SU CAPÍTULO ORE POR ELLA Y DESÁTELA EN EL NOMBRE DE JESÚS.
6. EN LA REUNIÓN DE CAPÍTULO PROPICIAR UN AMBIENTE LAICO, AGRADABLE Y ATRACTIVO A LOS NUEVOS HUÉSPEDES (NUESTROS INVITADOS). NO USAR CANTOS EN LAS REUNIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS (FAMILIARES). EL MIEMBRO DEBERÁ RECIBIR A SU(S) INVITADO(S) A LA ENTRADA DEL LOCAL DE REUNIÓN Y CONDUCIRLO AL SALÓN DE REUNIONES; AHÍ DEBERÁ ESTAR LA COMISIÓN DE RECIBO RECIBIENDO A ESTE O DEMÁS INVITADOS EN FORMA CALUROSA Y ENTUSIASTA Y DEBERÁ CONDUCIRLO(S) A LA MESA DE REGISTRO, REGISTRARLO CON SU INFORMACIÓN REQUERIDA Y ENTREGARLES SU BOLETO DE CENA, ALMUERZO O DESAYUNO; LA COMISIÓN DE ACOMODADORES JUNTO CON EL INVITADOR, DEBERÁ CONDUCIRLO A SENTARSE DE PREFERENCIA CON EL QUE LO INVITA O JUNTO CON UN MIEMBRO AFÍN A SU PROFESIÓN, OFICIO O ACTIVIDAD DE NEGOCIO Y PRESENTARLO CON LOS MIEMBROS QUE LE RODEAN.
7. DAR SEGUIMIENTO A NUESTRO INVITADO; HABLÁNDOLE POR TELÉFONO O AÚN MEJOR VISITÁNDOLO, ORAR POR ÉL Y SU FAMILIA EN SU CASA; ORAR POR ÉL Y SU NEGOCIO, EN SU OFICINA O CENTRO DE TRABAJO. ESTAR PENDIENTE DE SUS NECESIDADES ESPECIALMENTE ESPIRITUALES, DE SALUD PERSONAL O FAMILIAR Y ORAR POR ELLO.



8. ANIMAR Y MOTIVAR AL INVITADO QUE A LA MAYOR BREVEDAD POSIBLE SE REGISTRE O INSCRIBA COMO MIEMBRO ACTIVO DEL CAPÍTULO; EXPLÍQUELE LOS BENEFICIOS; ESTO SIGNIFICA SENTIDO DE PERTENENCIA; NO PRESIONARLO. ES DESEABLE QUE LA DIRECTIVA DEL CAPÍTULO, IMPONGA EL PIN DE FIHNEC Y ENTREGUE SU CERTIFICADO DE MEMBRESÍA EN UN ACTO DE ESPECIAL RELEVANCIA Y MUCHA ALEGRÍA A LOS NUEVOS MIEMBROS INSCRITOS OFICIALMENTE. SI LE PUEDE OBSEQUIAR UN EJEMPLAR DEL LIBRO “LA GENTE MÁS FELIZ DE LA TIERRA”, SERÍA MUY IMPORTANTE Y DE MUCHO BENEFICIO PARA ÉL.

RECOMENDAMOS QUE EL PIN LO OBSEQUIE LA JUNTA DIRECTIVA DEL CAPÍTULO A ESTOS NUEVOS MIEMBROS. EL COSTO POR MIEMBRO SIGNIFICARÍA UNOS L. 145.00 MÁS O MENOS.
9. COMO PARTE DE LA REUNIÓN, ORAR POR LAS NECESIDADES DE LOS INVITADOS Y DE LOS MIEMBROS AL FINAL DE LA REUNIÓN PARA PODER VER MANIFESTADO EL PODER DE DIOS CON EL EVANGELIO COMPLETO (SANIDADES, MILAGROS, LIBERACIONES, SEÑALES Y PRODIGIOS).

PARA EL TIEMPO DE MINISTRACIÓN DESTINAR UN SERVIDOR PARA MINISTRAR BAUTISMO EN EL ESPÍRITU SANTO, EN UN SITIO SEPARADO DE LAS DEMÁS PERSONAS QUE ESTÁN SIENDO MINISTRADAS POR OTRAS NECESIDADES EN EL MISMO SALÓN.

EXPLICAR A LOS VISITANTES QUE ASISTAN POR PRIMERA VEZ A LA REUNIÓN DE CAPÍTULO, COMO FUNCIONA NUESTRA ORGANIZACIÓN Y LOS BENEFICIOS DE SER MIEMBROS AFILIADOS A FIHNEC.
10. ACTUAR EN OBEDIENCIA Y SOMETIMIENTO A SUS AUTORIDADES SUPERIORES, LOS PRESIDENTES, DIRECTIVOS Y MIEMBROS. (ROM. 13:1-2).
11. SEÑORES DIRECTIVOS DE CAPÍTULOS, DEBEN PONERSE A CUENTA CON DIOS.(HACIENDO FRUTOS DIGNOS DE ARREPENTIMIENTO).
¿ESTÁN HONRANDO Y GLORIFICANDO EL NOMBRE DE DIOS CON SUS HECHOS Y ACCIONES TANTO EN FIHNEC COMO EN SU VIDA PERSONAL Y FAMILIAR?
COMO SERVIDORES EN LIDERAZGO TENEMOS QUE DAR EJEMPLO DE SANTIDAD, INTEGRIDAD, RECTITUD, HONESTIDAD Y JUSTICIA.
12. ¿ESTÁN ACTUANDO EN UNIDAD, ¿EN ACUERDO, EN AMOR EN RESPETO MUTUO EL PRESIDENTE Y LOS DIRECTIVOS?
13. CUIDADO CON LA MURMURACIÓN, CRÍTICA DESTRUCTIVA Y CHISMOGRAFÍA (DIRECTIVOS, SERVIDORES, MIEMBROS).
14. COMO CAPÍTULO TIENE QUE REALIZAR COMO MÍNIMO CUATRO EVENTOS ESTRATÉGICOS POR MES. SU DEBER ES TRAER GENTE PARA CRISTO (HOMBRES, MUJERES Y JÓVENES) A TRAVÉS DE EVENTOS ESTRATÉGICOS, YENDO CON EL MENSAJE DE JESUCRISTO (TESTIMONIO) A LAS PERSONAS, A LOS CENTROS DE TRABAJO, (EMPRESAS, COMERCIOS, INDUSTRIAS, INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS), CENTROS EDUCATIVOS Y DE FORMACIÓN (COLEGIOS, ESCUELAS, UNIVERSIDADES, UNIDADES MILITARES Y POLICIALES) Y CASAS DE HABITACIÓN DE FRATERNOS, VECINOS O AMIGOS.

15. REALIZAR TALLERES, SEMINARIOS PARA TODAS LAS ÁREAS DE LA FAMILIA Y SOBRE EL ESPÍRITU SANTO; LOGRANDO EQUIPAR Y PREPARAR A SUS MIEMBROS PARA MINISTRAR BAUTISMO EN EL ESPÍRITU SANTO EN SUS CAPÍTULOS O DONDE EL SEÑOR LOS LLAME A HACERLO.

16. CUMPLIR CON LOS AYUNOS NACIONALES CALENDARIZADOS POR LA JUNTA DIRECTIVA NACIONAL, PERO SE LES RECOMIENDA QUE CADA CAPÍTULO PROGRAMEY REALICE AYUNOS CON ORACIÓN, CON PROPÓSITOS E INTENCIONES CLARAS Y DEFINIDAS, SIN INTERFERIR CON LOS AYUNOS NACIONALES CALENDARIZADOS.

LE INSTAMOS A MANTENER UNA ESTRECHA Y PERMANENTE COMUNICACIÓN CON NUESTRO DIRECTOR NACIONAL DE ORACIÓN / INTERCESIÓN.

**L.- METAS PROPUESTAS A NIVEL NACIONAL PARA LA GESTIÓN 2022-2023
COMPUTADAS DEL 1 OCTUBRE 2022 AL 30 SEPTIEMBRE 2023**

Nº	DESCRIPCIÓN	PROPUESTA 2023
1.	APERTURA DE CAPITULOS E INSCRITOS EN LA DIRECCION NACIONAL DE MEMBRESIA / OFICINA NACIONAL AL FINAL DEL PRESENTE PERÍODO	200
2.	NUEVOS CAPITULOS INSCRITOS EN LA OFICINA INTERNACIONAL EN EL PRESENTE PERIODO	100
3.	CAPITULOS EN FORMACION AL FINAL DEL PERIODO	32
4.	TOTAL, NUEVOS MIEMBROS INSCRITOS EN LA DIRECCION NACIONAL DE MEMBRESIA / OFICINA NACIONAL AL FINAL DEL PRESENTE PERÍODO	4,820
5.	TOTAL, MIEMBROS RENOVADOS EN LA DIRECCION NACIONAL DE MEMBRESIA / OFICINA NACIONAL AL FINAL DEL PRESENTE PERÍODO	7,000
6.	PERSONAS ASISTENTES POR 1ª VEZ A REUNIONES DE CAPITULOS EN EL PRESENTE PERIODO	220,500
7.	PROGRAMAS DE TV CONDUCTIDOS POR CAPITULOS A NIVEL NACIONAL	60
8.	PROGRAMAS DE RADIO CONDUCTIDOS POR CAPITULOS A NIVEL NACIONAL	38
9.	EVENTOS ESTRATEGICOS REALIZADOS DURANTE EL PRESENTE PERIODO	12,000
10.	PERSONAS ALCANZADAS A TRAVES DE LOS EVENTOS ESTRATEGICOS EN ESTE PERIODO	600,000
11.	PERSONAS ALCANZADAS A TRAVÉS DE EVENTOS ESTRATÉGICOS DE PERSONA A PERSONA	280,000
12.	EVENTOS ESTRATÉGICOS REALIZADOS POR MEDIOS DE COMUNICACIÓN TV Y RADIO	34,300
13.	PERSONAS ALCANZADAS A TRAVÉS DE MEDIOS DE COMUNICACION TV Y RADIO (ESTIMADO)	857,500
14.	JORNADAS DRAS REALIZADAS EN EL PRESENTE PERIODO	32
15.	PERSONAS ALCANZADAS A TRAVES DEL DRAS	16,000
16.	NUMERO DE PERSONAS QUE RECIBIRAN ENSEÑANZAS Y CAPACITACION EN EL PRESENTE PERÍODO	9,300



M.- ANEXOS

❖ M.1.- ANEXO A: CALENDARIO DE EVENTOS NACIONALES, ZONALES E INTERNACIONALES

ENERO		
FECHA	ACTIVIDAD	LUGAR
8	Ayuno Nacional	Todas las zonas
14 y 15	SEPREL	Todas las zonas
20, 21 y 22	SAEL de Hombres	CNC
28	Asamblea Nacional Ordinaria de Presidentes de C	CNC

FEBRERO		
FECHA	ACTIVIDAD	LUGAR
3, 4 y 5	SFL Hombres	CNC
10 y 11	Reunión Directores Internacionales	Malasia
10, 11 y 12	Seminario de Matrimonios	CNC
17, 18 y 19	SAEL Damas FIHNEC	CNC
24, 25 y 26	SAEL Hombres	CNC
25	Visita JDN a Zona Oriental 1A, 1B, 1C	Juticalpa
26	Visita JDN a Zona Oriental 2	El Paraíso

MARZO		
FECHA	ACTIVIDAD	LUGAR
3, 4 y 5	SAEL Jóvenes Caballeros	CNC
4	Visita JDN a Zona Sur A y B	Nacaome
5	Visita JDN a Zona Central 1A, 1B, 2 y 3	Tegucigalpa
10, 11 y 12	SAEL Jóvenes Señoritas	CNC
11	Visita JDN a Zona Aguan 1, 2 y 3	Tocoa
12	Visita JDN a Zona Atlántica 1, 2 e Insular	Tela
18 y 19	Reunión con Directores y Sub-Directores	CNC
24, 25 y 26	SAEL Hombres	CNC
25	Visita JDN a Zona Occidente 1-5	Ocotepeque

ABRIL		
FECHA	ACTIVIDAD	LUGAR
14, 15 y 16	Seminario de Matrimonios	CNC
13	Visita JDN a Zona Norte 1-4	San Pedro Sula
14 y 15	Cumbre Regional de Presidentes Nacionales y Di	San Pedro Sula
16	Visita JDN a Zona Nor Occidente	Quimistán
21, 22 y 23	SAEL Damas FIHNEC	CNC
22	Visita JDN a Zona Centro Occidente 1-4	Jesús de Otoro
28, 29 y 30	SAEL Hombres	CNC

MAYO		
FECHA	ACTIVIDAD	LUGAR
5, 6 y 7	SAEL de Señoritas	CNC
13 y 14	Convención Nacional	CNC
19, 20 y 21	SFL Hombres	CNC
26, 27 y 28	SAEL Hombres	CNC
26	Reunión Especial JDN - Aguan 1-3	Tocoa
27	Encuentro Zonal Aguan 1-3	
27	Reunión Especial JDN - Zona Atlántica	La Ceiba
28	Encuentro Zonal Atlántica	La Ceiba

JUNIO		
FECHA	ACTIVIDAD	LUGAR
2, 3 y 4	SAEL Jóvenes Caballeros	CNC
10	Reunión con Directores y Sub-Directores	Granja Delia
10	Reunión Especial JDN - Centro Occidente 1-4	CNC
11	Encuentro Zonal Centro Occidente 1-4	CNC
17	Reunión Especial JDN - Occidente 1-5	La Entrada, Copán
18	Encuentro Zonal Occidente 1-5	La Entrada, Copán
16, 17 y 18	SFL Damas	CNC
24	Reunión Especial JDN - Zona Central 1A, 1B y 2	Tegucigalpa
25	Encuentro Zonal Central 1A, 1B y 2	Tegucigalpa
23, 24 y 25	SAEL Hombres	CNC

JULIO		
FECHA	ACTIVIDAD	LUGAR
30 Junio, 1 y 2 de J	Seminario de Matrimonios	CNC
1	Reunión Especial JDN - Zona Oriental 1A, AB y 1C	Catacamas
2	Encuentro Zonal Oriental 1A, 1B y 1C	Catacamas
7, 8 y 9	SAEL Jóvenes Señoritas	CNC
13 - 15	Convención Mundial	Accra, Ghana
22	Reunión Especial JDN - Zona Oriental 2	Danli
23	Encuentro Zonal Oriental 2	Danli
28, 29 y 30	SAEL Hombres	CNC
29	Reunión Especial JDN - Zona Nor Occidente	Quimistán
30	Encuentro Zonal Nor Occidente	Quimistán

AGOSTO		
FECHA	ACTIVIDAD	LUGAR
4, 5 y 6	Seminario de Matrimonios	CNC
6	Encuentro Zonal Atlántica Insular	Roatán
11, 12 y 13	SFL Hombres	CNC
18, 19 y 20	SAEL Damas FIHNEC	CNC
19	Reunión Especial JDN - Zona Sur A y B	Choluteca
20	Encuentro Zonal Sur A y B	Choluteca
25, 26 y 27	SAEL Hombres	CNC
26	Reunión Especial JDN - Zona Central 3	Talanga
27	Encuentro Zonal Central 3	Talanga

SEPTIEMBRE		
FECHA	ACTIVIDAD	LUGAR
1, 2 y 3	SAEL Jóvenes Caballeros	CNC
9 y 10	Reunión con Directores y Sub-Directores	Granja Delia
16	Reunión Especial JDN - Zona Norte 1-4	San Pedro Sula
17	Encuentro Zonal Norte 1-4	San Pedro Sula
22, 23 y 24	SAEL Hombres	CNC

OCTUBRE		
FECHA	ACTIVIDAD	LUGAR
6, 7 y 8	SFL Hombres	CNC
13, 14 y 15	Seminario de Matrimonios	CNC
14	Encuentro Nacional de Capacitación	CNC
20, 21 y 22	SAEL Damas FIHNEC	CNC
27, 28 y 29	SAEL Hombres	CNC

NOVIEMBRE		
FECHA	ACTIVIDAD	LUGAR
4	Asamblea Nacional Ordinaria de Presidentes de C	CNC
5	Encuentro Nacional	CNC
10, 11 y 12	Seminario de Matrimonios	CNC
17, 18 y 19	SFL Damas FIHNEC	CNC
24, 25 y 26	SAEL Hombres	CNC

DICIEMBRE		
FECHA	ACTIVIDAD	LUGAR
3	Encuentro Nacional de Jóvenes	CNC



EXPLICACIÓN FORMULARIO ÚNICO

¿QUE ES EL FORMULARIO ÚNICO?

Este formulario es el documento mediante el cual se registran todos los aspectos operativos y administrativos de un Capítulo y está compuesto de tres secciones así:

SECCION 1:

- ✓ Nombre del Capítulo, Zona, día de reunión, fecha, etc.

SECCION 2:

- ✓ Nombre del asistente a la reunión ya sea miembro activo o que llegue por primera vez o 2da. Vez.
- ✓ Cuando llega por primera o 2da. vez se le anota en las casillas correspondientes el No. de teléfono, de su casa, trabajo o celular, además el nombre de quien lo invitó.

SECCION 3:

Liquidación de Ingresos y Egresos:

En la Columna de Ingresos: Se debe anotar todos los ingresos que tiene el Capítulo en los eventos, tales como venta de comida, ofrenda recibida, venta de literatura, renovación e inscripción de miembros nuevos, etc.

En la Columna de Egresos: Se anota todos los pagos realizados por el Capítulo tales como: El pago de las comidas, alquileres, Ofrenda pagada, aportaciones del 20% a la Tesorería Nacional, compra de literatura, pagos de renovación de membresía, inscripciones de miembros nuevos, inscripción de Capítulos o renovación de los mismos, compra de activos, etc.

Al final se hace un Balance restando los egresos de los ingresos y ese es el saldo del efectivo para el siguiente evento.

Es de hacer notar lo siguiente:

- ✓ Que este formulario es obligatorio que lo usen todos los Capítulos.
- ✓ Que debe ser llenado completamente las 3 secciones y hacer especial énfasis en la sección No.2, ya que con esta información se define el **Seguimiento de las personas que llegaron por 1era vez a un Capítulo. (PESCA).**
- ✓ Es un instrumento que le sirve al Director Regional o Zonal para darle apoyo a los Directivos de los Capítulos en su **Trabajo de PESCA,** ya que le informa de la asistencia que llega por primera vez.



- ✓ Ayuda al Presidente y al Tesorero del Capítulo a conocer semanalmente en cada reunión de trabajo la **Situación Financiera y la Actividad de PESCA** del Capítulo.
- ✓ Ayuda a la Tesorería Nacional a conocer el cumplimiento de los compromisos administrativos del Capítulo.
- ✓ Este formulario debe estar en cada Oficina de FIHNEC **Semanalmente** si el Capítulo es de la ciudad; y **Mensualmente** cuando es de fuera de la ciudad.
- ✓ Ayuda a medir la actividad operativa mensualmente en cada zona.
- ✓ Ayudará a explotar en debida forma el programa de membresía que tiene ya en marcha la Junta Directiva Nacional.

II. OBLIGACIONES ADMINISTRATIVAS DE LOS CAPÍTULOS CON LA OFICINA NACIONAL

a) 20% de las Aportaciones recibidas y el valor de la Inscripción de Capítulos Nuevos

Semanalmente: (Donde hay oficina de FIHNEC)

- ✓ Enviar el formulario único con el 20% de las aportaciones, Lps. 30.00 por inscripción del miembro nuevo, ofrendas CNC, compromisos etc.

Mensualmente (Donde no hay Oficina de FIHNEC)

- ✓ Enviar el formulario único con el 20% de la aportación, Inscripción de miembros nuevos, CNC, compromisos, etc.
- ✓ De cada depósito a la cuenta de la Tesorería Nacional, debe enviarse una imagen del depósito vía correo ó whats app inmediatamente que haga el mismo, con las indicaciones de que aspecto administrativo cubre tal depósito y el Capítulo a que pertenece.

b) Renovación de los Capítulos

- ✓ 30 de marzo US\$ 20.00 o su equivalente en moneda nacional al valor en el Sistema Bancario Nacional.
- ✓ 30 de junio US\$ 20.00 o su equivalente en moneda nacional al valor en el Sistema Bancario Nacional.

c) Renovación de Membresía

- ✓ 30 de agosto Lps. 20.00 por cada miembro activo que tenga el Capítulo. Es de hacer notar que este pago se hace cada año y es responsabilidad del Capítulo y no del miembro, es decir, que no importa si el miembro está al día con el Capítulo o no, siempre hay que renovarlo en la Oficina Nacional **Enviando la lista de todos los miembros activos del Capítulo y el pago correspondiente.**



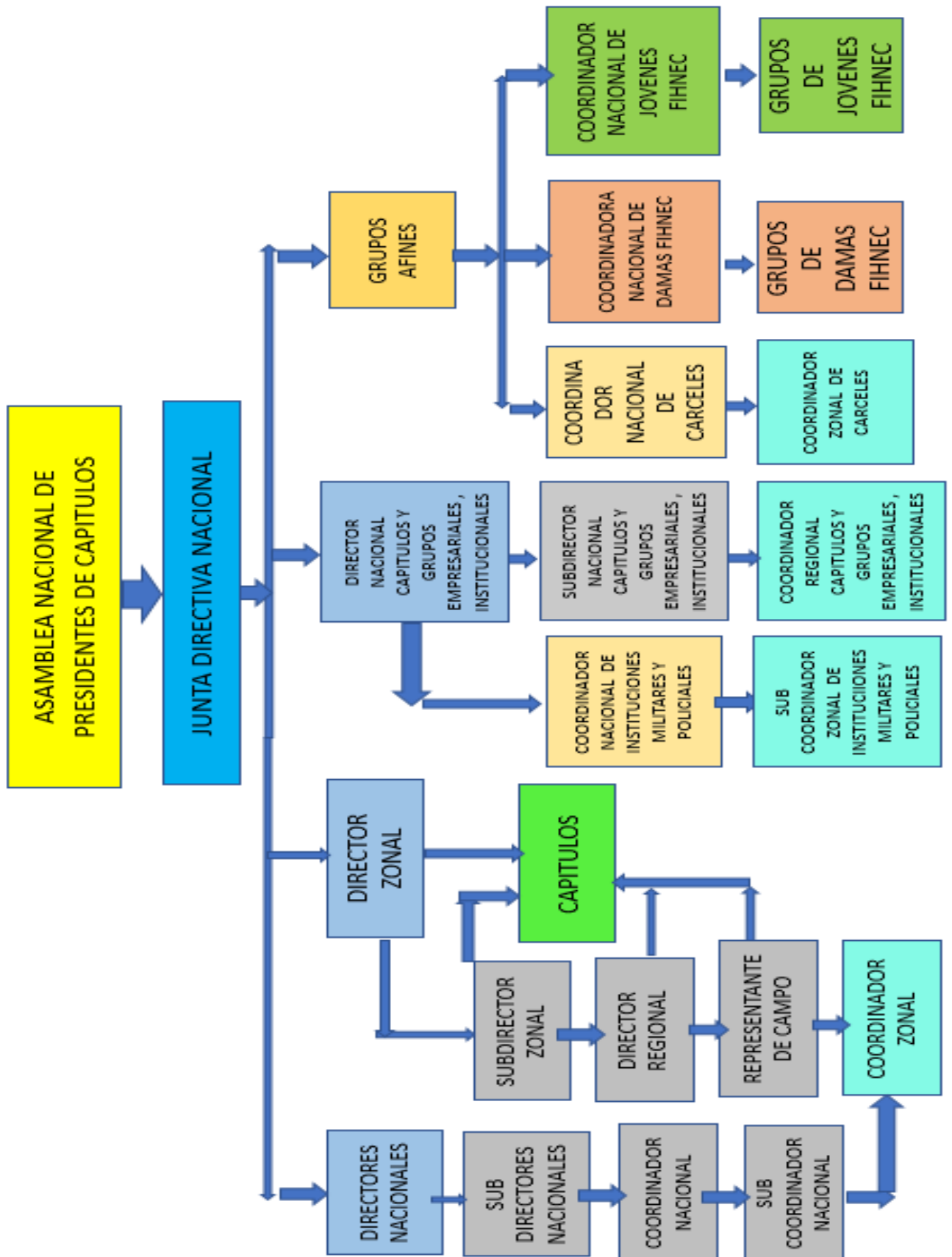
d) Inscripción de Capítulos Nuevos

- ✓ La inscripción de Capítulos nuevos US\$ 40.00 o su equivalente en lempiras, lo mismo que sus miembros de Lps.30.00 cada uno.

e) Formularios de Elecciones:

- ✓ Hay un instructivo que debe devolverse a las oficinas de FIHNEC, debidamente lleno con los nombres de los Directivos, grupos de apoyo, listado de testimonios y actas firmadas por los observadores.

❖ M.3.- ANEXO C: ORGANIGRAMA FINEC



❖ M.4.- ANEXO D: INFORMACIÓN DE OFICINA NACIONAL Y REGIONALES

OFICINA NACIONAL : TEGUCIGALPA					
Dirección: Col. La Cascada, 1ra Etapa, bloque N, casa 12.					
No	CARGO	NOMBRE	CELULAR	HONDUTEL	EMAIL
1	Administradora	Lic. Patricia López	9944-0452	2234-7200	oficinacionalfihnec@gmail.com
2	Auxiliar Administrativa 1	Lic. Carmen Vásquez	9678-6481	2234-6576	auxiliaradmontga@gmail.com
3	Auxiliar Administrativa 2	Lic. Reina Escobar	9679-4247	2234-6753	auxiliaradmontga2@gmail.com
OFICINA ZONA NORTE					
Dirección: Barrio Río de Piedras, frente al portón de salida Club Árabe.					
No	CARGO	NOMBRE	CONTACTO	HONDUTEL	EMAIL
1	Asistente Administración	Lic. Ramón Pérez	9991-8420	2550-0529	ramonperezhn@hotmail.com
OFICINA ZONA OLANCHITO					
Dirección: Barrio El Centro, Edificio el Portal, frente a Pizaty.					
No	CARGO	NOMBRE	CONTACTO	HONDUTEL	EMAIL
1	Asistente Administración	Lucía Patricia Ortíz	9553-1974	2446-4797	oficinazonalolanchito@gmail.com
OFICINA ZONA LA CEIBA					
Dirección: Barrio La Merced, Ave. Ramón Rosa.					
No	CARGO	NOMBRE	CONTACTO	HONDUTEL	EMAIL
1	Asistente Administración	Gladis Urbina		2440-2685	oficinazonalceiba@gmail.com
OFICINA CNC CENTRO NACIONAL DE CAPACITACIÓN					
Dirección: Aldea Potrerillos, Siguatepeque.					
No	CARGO	NOMBRE	CONTACTO	HONDUTEL	EMAIL
1	Asistente Logístico CNC	Elvin Delcid	8910-5682		
2	Asistente Logístico CNC	Melvin Delcid	8819-5132		